IV.3.7.2) Data, hora e local

Data ☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐, _____dias a contar da publicação do anúncio no *Diário da República* ou
no dia útil seguinte à data limite para a apresentação de propostas ☒
Hora: 15 horas. Local: Salão Nobre do Município de Amarante.

SECÇÃO VI: INFORMAÇÕES ADICIONAIS

VI.1) TRATA-SE DE UM ANÚNCIO NÃO OBRIGATÓRIO?
NÃO ☒ SIM ☐

VI.3) O PRESENTE CONTRATO ENQUADRA-SE NUM PROJECTO/PROGRAMA FINANCIADO PELOS FUNDOS COMUNITÁRIOS?
NÃO ☒ SIM ☐
Em caso afirmativo, indicar o projecto/programa, bem como qualquer referência útil

VI.4) OUTRAS INFORMAÇÕES
II.3) Duração do contrato ou prazo de execução:
O contrato terá a duração correspondente a um ano lectivo.
IV.3.3) Prazo para recepção de propostas ou pedidos de participação:
O prazo limite para apresentação das propostas termina às 16 horas do 20.º dia (dias seguidos, incluindo sábados, domingos e feriados) a contar do dia seguinte ao da data de publicação deste anúncio no *Diário da República*.
IV.3.7.2) Data, hora e local:
O acto público do concurso terá lugar na Sala de Sessões do Município de Amarante, pelas 15 horas do 1.º dia útil seguinte ao termo do prazo para entrega das propostas. Caso este dia coincida com a segunda-feira, fica desde já adiado para o dia seguinte.

* Cfr. descrito no Regulamento CPV 2151/2003, da Comissão, publicado no *Jornal Oficial da União Europeia* n.º L329, de 17 de Dezembro, para os contratos de valor igual ou superior ao limiar europeu.
** Cfr. descrito no Regulamento 3696/93, publicado no *Jornal Oficial das Comunidades Europeias* n.º L342, de 31 de Dezembro, alterado pelo Regulamento 1232/98, da Comissão, de 17 de Junho, publicado no *Jornal Oficial das Comunidades Europeias* n.º L177, de 22 de Junho.

22 de Junho de 2006. — O Presidente da Câmara, *Armindo José da Cunha Abreu.* 3000210066

CÂMARA MUNICIPAL DE CASCAIS

ANÚNCIO DE CONCURSO

Obras ☐
Fornecimentos ☐
Serviços ☒

O concurso está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)?
NÃO ☒ SIM ☐

SECÇÃO I: ENTIDADE ADJUDICANTE

I.1) DESIGNAÇÃO E ENDEREÇO OFICIAIS DA ENTIDADE ADJUDICANTE

Organismo **Câmara Municipal de Cascais**	À atenção de **Divisão de Aprovisionamento**
Endereço **Praça de 5 de Outubro, 15**	Código postal **2754-501**
Localidade/Cidade **Cascais**	País **Portugal**
Telefone **214825074 — 214825310**	Fax **214865977**
Correio electrónico **dapr.dgf@cm-cascais.pt**	Endereço Internet (URL)

I.2) ENDEREÇO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS
Indicado em I.1 ☒ *Se distinto, ver anexo A*

I.3) ENDEREÇO ONDE PODE SER OBTIDA A DOCUMENTAÇÃO
Indicado em I.1 ☒ *Se distinto, ver anexo A*

I.4) ENDEREÇO PARA ONDE DEVEM SER ENVIADOS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO
Indicado em I.1 ☒ *Se distinto, ver anexo A*

I.5) TIPO DE ENTIDADE ADJUDICANTE
Governo central ☐ Instituição Europeia ☐
Autoridade regional/local ☒ Organismo de direito público ☐ Outro ☐

SECÇÃO II: OBJECTO DO CONCURSO

II.1) DESCRIÇÃO

II.1.3) Tipo de contrato de serviços
Categoria de serviços 2 3

II.1.4) Trata-se de um contrato-quadro?
NÃO ☒ SIM ☐

II.1.6) Descrição/objecto do concurso
Aquisição de serviços de vigilância e segurança nas instalações municipais.

II.1.7) Local onde se realizará a obra, a entrega dos fornecimentos ou a prestação de serviços
Instalações municipais no concelho de Cascais.
Código NUTS
PT171 LISBOA E VALE DO TEJO — GRANDE LISBOA.

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) Classificação CPV (Common Procurement Vocabulary) *
Vocabulário principal Vocabulário complementar
Objecto principal 7 4 6 1 0 0 0 0 - 8 ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐ ☐☐☐☐-☐

II.1.9) Divisão em lotes
NÃO ☒ SIM ☐
Indicar se se podem apresentar propostas para:
um lote ☐ vários lotes ☐ todos os lotes ☐

II.1.10) As variantes serão tomadas em consideração?
NÃO ☐ SIM ☒

II.3) DURAÇÃO DO CONTRATO OU PRAZO DE EXECUÇÃO

Prazo em dias 3 6 5 a partir da decisão de adjudicação *(para fornecimentos e serviços)*

SECÇÃO III: INFORMAÇÕES DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCEIRO E TÉCNICO

III.2) CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

III.2.1.1) Situação jurídica — documentos comprovativos exigidos
As candidaturas devem ser acompanhadas:
a) De declaração na qual os concorrentes indiquem o seu nome, número fiscal de contribuinte, número do bilhete de identidade, estado civil e domicílio ou, no caso de pessoa colectiva, a denominação social, número de pessoa colectiva, sede, filiais que interessem à execução do contrato, objecto social, nome dos titulares dos corpos sociais e de outras pessoas com poderes para a obrigarem, conservatória do registo comercial onde se encontra matriculada e o seu número de matrícula nessa conservatória;
b) De declaração emitida conforme modelo constante do anexo II do programa de concurso (artigo 33.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de Junho — Impedimentos);
c) Dos documentos exigidos nos termos dos números seguintes:
1) Para demonstração da detenção das habilitações profissionais exigidas, os concorrentes têm de entregar cópia autenticada dos alvarás e licenças, nos termos do Decreto-Lei n.º 35/2004, de 22 de Fevereiro, necessárias para a execução da totalidade dos serviços a prestar conforme a seguir se descreve:
1.1) A exploração e gestão de centrais de recepção e monitorização de alarmes;
1.2) A vigilância de bens móveis e imóveis;
1.3) A vigilância e o controle de entrada, saída e presença de pessoas, prevenção de entrada de armas, substâncias, engenhos e objectos de uso e porte legalmente proibidos em edifícios de acesso condicionado ou vedado ao público;
1.4) O acompanhamento, defesa e protecção de pessoas.
Os concorrentes têm ainda de entregar cópia de documento comprovativo emitido por entidade idónea e oficial (INAC) de formação e prática de operação de equipamentos de *screening* de bagagens por raios X.

III.2.1.2) Capacidade económica e financeira — documentos comprovativos exigidos
Para avaliação da capacidade financeira do concorrente, as cartas devem ser acompanhadas dos seguintes documentos:
a) Fotocópias das apólices de seguros de responsabilidade civil e de acidentes de trabalho (com as condições particulares acordadas e menção dos respectivos capitais segurados), bem como fotocópia dos recibos comprovativos dos respectivos pagamentos;
b) Documentos de prestação de contas dos três últimos exercícios findos ou dos exercícios findos desde a constituição, caso tenha ocorrido há menos de três anos (IRC, balanço e demonstração de resultados);
c) Declarações de entrega do IRS, no caso de o concorrente ser uma pessoa singular;
d) Declaração, subscrita pelos concorrentes, que indique, em relação aos últimos três anos, o volume global dos seus negócios e dos fornecimentos de serviços do mesmo tipo do objecto do presente procedimento.

III.2.1.3) Capacidade técnica — documentos comprovativos exigidos
a) Lista dos principais serviços prestados nos últimos três anos da mesma natureza dos previstos no presente procedimento, respectivos montantes, datas e destinatários, acompanhada por declaração destes ou, na sua falta e tratando-se de destinatários particulares, por simples declaração do concorrente;
b) Descrição do equipamento técnico utilizado pelo concorrente na prestação de serviços a que se candidata, com os respectivos catálogos, exigindo-se o cumprimento das normas técnicas e de qualidade da Comunidade Europeia em vigor;
c) Indicação dos técnicos ou dos órgãos técnicos integrados ou não na empresa e, mais especificamente, daqueles que têm a seu cargo o controle da qualidade, bem como das habilitações profissionais desses técnicos, devidamente comprovadas, especialmente os afectos ao serviço objecto do presente concurso;
d) Indicação do quadro de pessoal da empresa (efectivos e eventuais) dos últimos três anos com comprovativos dos descontos efectuados para a segurança social,

bem como comprovativo de pagamento do último mês anterior à data da entrega da candidatura;
e) Descrição dos métodos adoptados pelo concorrente para garantia da qualidade e dos meios de estudo que utiliza;
f) Apresentação dos comprovativos das certificações de qualidade, de acordo com as normas da série NP EN ISO 9001:2000, que a empresa eventualmente detenha, passados pelas entidades competentes e para a área de serviços a que concorre;
g) Descrição dos métodos de recrutamento, selecção e formação dos seus colaboradores;
Para efeitos da adjudicação, a entidade contratante notificará o concorrente classificado em 1.º lugar para, antes da mesma adjudicação, e em cinco dias, apresentar, ainda:
a) Declaração passada pela repartição de finanças respectiva, atestando ter regularizada a sua situação contributiva relativa a dívidas por impostos ao Estado Português;
b) Declaração passada pelo Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social, atestando ter regularizada a sua situação contributiva relativa a dívidas por contribuições para a segurança social em Portugal;
c) Os concorrentes do espaço europeu que, eventualmente, apresentem proposta devem ainda apresentar os documentos referidos nas duas alíneas anteriores, relativos à sua situação perante as instituições dos seus países de origem.

III.3) CONDIÇÕES RELATIVAS AOS CONTRATOS DE SERVIÇOS

III.3.1) A prestação do serviço está reservada a uma determinada profissão?
NÃO ☒ SIM ☐
Em caso afirmativo, referência às disposições legislativas, regulamentares ou administrativas relevantes

---

III.3.2) As entidades jurídicas devem declarar os nomes e qualificações profissionais do pessoal responsável pela execução do contrato?
NÃO ☐ SIM ☒

SECÇÃO IV: PROCESSOS

IV.1) TIPO DE PROCESSO
Concurso limitado por prévia qualificação ☒

IV.2) CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO
B) Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta ☒
B1) Os critérios a seguir indicados
a) Preço (65%);
b) Prazo de implementação da proposta (35%).
Por ordem decrescente de importância NÃO ☐ SIM ☒

IV.3) INFORMAÇÕES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO

IV.3.2) Condições para a obtenção de documentos contratuais e adicionais
Data limite de obtenção 0 4 / 0 9 / 2 0 0 6

Custo: 181 euros, acrescidos de 38,01 euros referente a 21% de IVA, no total de 219,01 euros. Moeda: euro.

Condições e forma de pagamento:
O processo de concurso pode ser consultado no local indicado em I.1), das 9 às 13 e das 14 às 17 horas, ou adquiridos das 9 às 13 e das 14 às 16 horas, desde a data de publicação deste anúncio no *Diário da República* e até ao dia e hora do prazo limite para a recepção das candidaturas.
Poderá ainda ser enviado por correio mediante pedido por escrito acompanhado de cheque.
O pagamento poderá ser efectuado em numerário ou cheque à ordem do «Tesoureiro do Município de Cascais».

IV.3.3) Prazo para recepção de propostas ou pedidos de participação
0 4 / 0 9 / 2 0 0 6

Hora: 17 horas.

IV.3.5) Língua ou línguas que podem ser utilizadas nas propostas ou nos pedidos de participação

ES	DA	DE	EL	EN	FR	IT	NL	PT	FI	SV	Outra - país terceiro
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	_____

IV.3.7) Condições de abertura das propostas

IV.3.7.2) Data, hora e local
No dia útil seguinte à data limite para a apresentação de propostas ☒
Hora: 10 horas. Local: Praça de 5 Outubro, 15.

SECÇÃO VI: INFORMAÇÕES ADICIONAIS

VI.1) TRATA-SE DE UM ANÚNCIO NÃO OBRIGATÓRIO?
NÃO ☒ SIM ☐

União Europeia n.º L329, de 17 de Dezembro, para os contratos de valor igual ou superior ao limiar europeu.

21 de Junho de 2006. — O Vereador da Área Financeira, *Pedro Caldeira Santos.*
3000210022

CÂMARA MUNICIPAL DE CASTELO BRANCO

ANÚNCIO DE CONCURSO

Obras ☒
Fornecimentos ☐
Serviços ☐

O concurso está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)?
NÃO ☒ SIM ☐

SECÇÃO I: ENTIDADE ADJUDICANTE

I.1) DESIGNAÇÃO E ENDEREÇO OFICIAIS DA ENTIDADE ADJUDICANTE

Organismo **Câmara Municipal de Castelo Branco**	À atenção de **Presidente da Comissão de Abertura de Concursos**
Endereço **Paços do Município**	Código postal **6000-458**
Localidade/Cidade **Castelo Branco**	País **Portugal**
Telefone **272330330**	Fax **272330324**
Correio electrónico **camara@cm-castelobranco.pt**	Endereço Internet (URL) **www.cm-castelobranco.pt**

I.2) ENDEREÇO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS
Indicado em I.1 ☒ *Se distinto, ver anexo A*

I.3) ENDEREÇO ONDE PODE SER OBTIDA A DOCUMENTAÇÃO
Indicado em I.1 ☒ *Se distinto, ver anexo A*

I.4) ENDEREÇO PARA ONDE DEVEM SER ENVIADOS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO
Indicado em I.1 ☒ *Se distinto, ver anexo A*

I.5) TIPO DE ENTIDADE ADJUDICANTE
Governo central ☐ Instituição Europeia ☐
Autoridade regional/local ☒ Organismo de direito público ☐ Outro ☐

SECÇÃO II: OBJECTO DO CONCURSO

II.1) DESCRIÇÃO

II.1.1) Tipo de contrato de obras
Execução ☒ Concepção e execução ☐
Execução, seja por que meio for, de uma obra que satisfaça as necessidades indicadas pela entidade adjudicante ☐

II.1.4) Trata-se de um contrato-quadro?
NÃO ☒ SIM ☐

II.1.5) Designação dada ao contrato pela entidade adjudicante
Construção de infra-estruturas no loteamento da Quinta da Torre/Chaparral — propriedade do município.

II.1.6) Descrição/objecto do concurso
Execução de infra-estruturas necessárias à execução do loteamento, designadamente a abertura de arruamentos, a instalação de redes de distribuição de água, de saneamento, de energia e de telecomunicações.

II.1.7) Local onde se realizará a obra, a entrega dos fornecimentos ou a prestação de serviços
Cidade de Castelo Branco.

Código NUTS
PT169 CONTINENTE CENTRO — BEIRA INTERIOR SUL.

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) Classificação CPV (Common Procurement Vocabulary) *

	Vocabulário principal	Vocabulário complementar
Objecto principal	45.23.22.20-7	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

II.1.8.2) Outra nomenclatura relevante (CPA/NACE/CPC) **
NACE: 502,1; 502,2; 502,5; 502,7; 503,1; 503,2; 503,5.

II.1.9) Divisão em lotes
NÃO ☒ SIM ☐
Indicar se se podem apresentar propostas para:
um lote ☐ vários lotes ☐ todos os lotes ☐

II.1.10) As variantes serão tomadas em consideração?
NÃO ☒ SIM ☐

II.2) QUANTIDADE OU EXTENSÃO DO CONCURSO

II.2.1) Quantidade ou extensão total
A empreitada refere-se à totalidade da obra e o valor base do concurso é de 947 160,90 euros.