

minutos, não sendo permitida a consulta da legislação durante a realização da prova:

Regime jurídico e disciplinar da função pública:

Decreto-Lei n.º 24/84, de 16 de Janeiro;  
Decreto-Lei n.º 442/91, de 15 de Novembro;  
Decreto-Lei n.º 6/96, de 31 de Janeiro;  
Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho;  
Decreto-Lei n.º 259/98, de 18 de Agosto;  
Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro;  
Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de Março;  
Lei n.º 99/2003, de 27 de Agosto;  
Lei n.º 10/2004, de 22 de Março;  
Decreto Regulamentar n.º 19-A/2004, de 14 de Maio;  
Lei n.º 35/2004, de 29 de Julho;

Contabilidade — Decreto-Lei n.º 155/92, de 28 de Julho;  
Aprovisionamento — Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de Junho;  
Estatística — nomenclatura de recolha de dados estatísticos de produção hospitalar (2005);  
Arquivo e gestão de doentes:

Portaria n.º 247/2000, de 8 de Maio;  
Portaria n.º 173/2003, de 1 de Agosto.

8.3 — Os critérios de apreciação e ponderação dos métodos de selecção, bem como o sistema de classificação, incluindo a respectiva fórmula classificativa, constarão de actas de reuniões do júri do concurso, sendo as mesmas facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

8.4 — Os candidatos admitidos são convocados para a prestação da prova de conhecimentos nos termos do artigo 35.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

9 — Formalização das candidaturas:

9.1 — As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao presidente do conselho de administração do Centro Hospitalar de Torres Vedras e entregue pessoalmente no Serviço de Recursos Humanos/Pessoal deste Centro Hospitalar, Rua do Dr. Aurélio Ricardo Belo, 2560-324 Torres Vedras, durante as horas normais de expediente, até ao limite do prazo estabelecido, ou remetido pelo correio, registado e com aviso de recepção, o qual se considera apresentado dentro do prazo desde que expedido até ao termo do prazo fixado.

9.2 — Do requerimento deverão constar os seguintes elementos:

- a) Identificação completa (nome, filiação, estado civil, naturalidade, nacionalidade, data de nascimento, número e data do bilhete de identidade e serviço de identificação que o emitiu), residência, incluindo código postal e número de telefone, situação militar se for caso disso;
- b) Habilitações literárias;
- c) Categoria profissional;
- d) Pedido para ser admitido ao concurso, com identificação do mesmo e a respectiva categoria a que concorre;
- e) Menção dos documentos que acompanham o requerimento;
- f) Quaisquer outros elementos que o candidato considere relevantes para apreciação do seu mérito.

9.3 — O requerimento de admissão ao concurso deverá ser acompanhado, sob pena de exclusão, dos seguintes documentos:

- a) Documento comprovativo das habilitações literárias;
- b) Um exemplar do *curriculum vitae* devidamente datado e assinado;
- c) Declaração do serviço de origem, devidamente autenticada, onde conste, de forma inequívoca, a natureza do vínculo, a antiguidade na carreira, na categoria e na função pública, bem como a classificação de serviço dos últimos três anos.

10 — O júri reserva-se no direito de exigir a qualquer dos candidatos, em caso de dúvida sobre a respectiva situação, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.

11 — As falsas declarações prestadas pelos candidatos serão punidas nos termos do artigo 47.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

12 — A lista de candidatos admitidos e excluídos bem como a lista de classificação final serão afixadas, nos termos dos artigos 33.º, 34.º e 40.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, no *placard* do Serviço de Pessoal.

13 — A constituição do júri é a seguinte:

Presidente — Dr. Silvano Coelho da Costa Monteiro, administrador hospitalar do Centro Hospitalar de Torres Vedras.

Vogais efectivos:

Ana Maria Conceição Serra Mota, assistente administrativa especialista do Centro Hospitalar de Torres Vedras.

Lúcia Maria dos Santos, assistente administrativa principal do Centro Hospitalar de Torres Vedras.

Vogais suplentes:

Maria João Justina Cabaço, assistente administrativa principal do Centro Hospitalar de Torres Vedras.

Anabela Reis Santos, assistente administrativa especialista do Centro Hospitalar de Torres Vedras.

O presidente do júri será substituído, nas suas faltas e impedimentos, pelo 1.º vogal efectivo.

11 de Setembro de 2007. — O Presidente do Conselho de Administração, *José Moreira Furtado Mateus*.

## Hospitais Cívicos de Lisboa

### Maternidade do Dr. Alfredo da Costa

#### Aviso n.º 18 117/2007

Foi autorizada a renovação da acumulação de funções públicas de dezanove horas semanais na Maternidade do Dr. Alfredo da Costa à enfermeira do quadro de pessoal do Centro Hospitalar de Lisboa Central, E. P. E., Ana Cristina Alves Pinheiro, com efeitos reportados a 1 de Julho de 2007 e pelo período de um ano.

12 de Setembro de 2007. — A Vogal Executiva do Conselho de Administração, *Margarida Moura Theias*.

## Hospital Distrital de São João da Madeira

#### Despacho (extracto) n.º 22 227/2007

Por despacho do conselho de administração deste Hospital de 6 de Setembro de 2007, Daniel Gaspar da Silva foi nomeado definitivamente chefe de serviço de ortopedia, do quadro de pessoal deste Hospital, após concurso interno condicionado, ficando exonerado da categoria anterior à data da aceitação.

12 de Setembro de 2007. — O Presidente do Conselho de Administração, *Luís Matias*.

#### Despacho (extracto) n.º 22 228/2007

Por despacho do conselho de administração deste Hospital de 6 de Setembro de 2007, foram Berta Maria Amorim Pereira e Florinda de Pinho Silva nomeadas definitivamente fisioterapeutas especialistas do quadro de pessoal deste Hospital, após concurso interno de acesso limitado, ficando exoneradas da categoria anterior à data da aceitação.

12 de Setembro de 2007. — O Presidente do Conselho de Administração, *Luís Matias*.

#### Despacho (extracto) n.º 22 229/2007

Por despacho do conselho de administração deste Hospital de 6 de Setembro de 2007, foi Maria Imelda Reis Santos nomeada definitivamente técnica especialista de radiologia do quadro de pessoal deste Hospital, após concurso interno condicionado, ficando exonerada da categoria anterior à data da aceitação.

12 de Setembro de 2007. — O Presidente do Conselho de Administração, *Luís Matias*.

#### Despacho (extracto) n.º 22 230/2007

Por despacho do conselho de administração deste Hospital de 6 de Setembro de 2007, Maria Helena Ramos Sousa foi nomeada definitivamente técnica profissional principal, do quadro de pessoal deste Hospital, após concurso interno de acesso misto, ficando exonerada da categoria anterior à data da aceitação.

12 de Setembro de 2007. — O Presidente do Conselho de Administração, *Luís Matias*.

## Hospital de Reynaldo dos Santos

#### Aviso n.º 18 118/2007

**Concurso interno geral de acesso para o preenchimento de quatro vagas para a categoria de enfermeiro especialista da carreira de enfermagem de saúde materna e obstetrícia**

1 — Torna-se público que, por deliberação do conselho de administração do Hospital de Reynaldo dos Santos de 13 de Julho de