

**Aviso n.º 8386/2010**

Nos termos do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que a lista unitária de ordenação final referente ao procedimento concursal, na modalidade de relação jurídica de emprego público por contrato de trabalho a tempo indeterminado, para preenchimento de um posto de trabalho, na carreira/categoria de assistente técnico, com curso de gestão autárquica nível III, aberto por aviso n.º 14004/2009, de 7 de Agosto, publicado na 2.ª série do *Diário da República* a qual foi homologada por meu despacho proferido no dia 5 de Abril de 2010, está afixada no sector de Recursos Humanos da Câmara Municipal e publicitada na página electrónica [www.cmhorta.pt](http://www.cmhorta.pt).

6 de Abril de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Fernando Brum de Azevedo e Castro*.

303149445

**MUNICÍPIO DE LEIRIA****Edital n.º 393/2010**

Raul Miguel de Castro, Presidente da Câmara Municipal de Leiria, vem, nos termos do disposto nos números 1 e 2 do artigo 91.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, na redacção dada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, tornar público que a Assembleia Municipal de Leiria, em sessão ordinária de 16 de Abril de 2010, aprovou, mediante proposta da Câmara Municipal, o Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Leiria.

Para constar se lavrou o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados no Edifício-Sede do Município de Leiria e no portal municipal ([www.cm-leiria.pt](http://www.cm-leiria.pt)) e publicados em dois jornais regionais, um diário e um semanário, editados na área do Município de Leiria na 2.ª série do *Diário da República*.

Leiria, 19 de Abril de 2010. — O Presidente da Câmara Municipal, *Raul Castro*.

**Regulamento e tabela de taxas do Município de Leiria****Nota justificativa**

As relações jurídico-tributárias geradoras da obrigação de pagamento de taxas às autarquias locais foram objecto de uma importante alteração de regime, protagonizada pela publicação da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro, cujo artigo 17.º impõe a compatibilização dos regulamentos municipais com o regime jurídico contido neste diploma.

Do mesmo passo, o legislador veio consagrar, de uma forma expressa, diversos princípios que constituem a estrutura matricial de uma qualquer relação jurídico-tributária e que há muito haviam já sido acolhidos pela melhor doutrina, atento o enquadramento de natureza constitucional actualmente vigente, designadamente os princípios da justa repartição dos encargos e da equivalência jurídica, sempre sob o enfoque conformador do princípio da proporcionalidade e da sua adequação às condições sócio-económicas do Município.

Assim, e a esta luz, o valor das taxas municipais deve ser fixado segundo o aludido princípio da proporcionalidade, tendo como premissas o custo da actividade pública local e o benefício auferido pelo particular, sempre cotejadas pela prossecução do interesse público local e a satisfação das necessidades financeiras das autarquias locais, em especial no que concerne à promoção de finalidades sociais e de qualificação urbanística, territorial e ambiental.

O novo regime legal das taxas das autarquias locais consagra ainda regras especificamente orientadas para a realidade tributária local, ao estabelecer normas relativas às incidências objectivas e subjectivas dos vários tributos, com o consequente reforço das garantias dos sujeitos passivos das respectivas relações jurídico-tributárias.

Os valores das taxas constantes da Tabela anexa ao Regulamento estão sustentados em estudos económico-financeiros cujos resultados e conclusões foram objecto de audiência dos interessados e apreciação pública e se mantêm disponíveis para consulta.

Em face do que fica enunciado e considerando os referidos estudos económico-financeiros, urge dotar ao nível regulamentar o Município de Leiria e os respectivos serviços de um instrumento jurídico disciplinador das relações jurídico-tributárias geradas no âmbito da prossecução das atribuições municipais, reunindo num mesmo regulamento os princípios e as regras relativos a taxas que têm estado dispersas por instrumentos avulsos, bem como acautelando a tutela efectiva dos direitos, interesses e garantias dos sujeitos passivos das relações jurídico-tributárias.

A elaboração do presente Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Leiria tem subjacente o respeito pelos princípios fundamentais e orientadores acima elencados, com destaque para a expressa consagra-

ção das bases de incidência objectiva e subjectiva, do valor das taxas e métodos de cálculo aplicáveis, da fundamentação económico-financeira dos tributos, das isenções de pagamento e respectiva fundamentação, dos meios de pagamento e demais formas de extinção da prestação tributária, do pagamento em prestações e da liquidação e cobrança.

Assim, no exercício das competências que lhe estão conferidas pelo disposto na alínea *a)* do n.º 6 do artigo 64.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, a Câmara Municipal de Leiria elaborou este projecto de regulamento e, ao abrigo do disposto nos artigos 117.º e 118.º do Código do Procedimento Administrativo e do disposto no artigo 3.º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação estabelecido pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, com alterações posteriores, submeteu-o a audiência dos interessados, tendo ouvido para o efeito as freguesias do território do Município de Leiria, a ACILIS — Associação Comercial e Industrial de Leiria, Batalha e Porto de Mós, a ADLEI — Associação para o Desenvolvimento de Leiria, a AECOPS — Associação de Empresas de Construção, Obras Públicas e Serviços, a ARICOP — Associação Regional dos Industriais de Construção e Obras Públicas de Leiria, a DECO — Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor e a NERLEI — Associação Empresarial da Região de Leiria, e apreciação pública, com publicação na 2.ª série do *Diário da República*, n.º 46, de 8 de Março de 2010, e no portal municipal ([www.cm-leiria.pt](http://www.cm-leiria.pt)).

A Câmara Municipal de Leiria adoptou o projecto final a submeter à aprovação da Assembleia Municipal de Leiria na sua reunião de 12 de Abril de 2010.

Assim, a Assembleia Municipal de Leiria, em sessão ordinária de 16 de Abril de 2010, ao abrigo das competências que lhe são conferidas pelas alíneas *a)*, *e)* e *h)* do n.º 2 do artigo 53.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, na redacção dada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, sob proposta da Câmara Municipal de Leiria, aprovou o presente Regulamento e Tabela de Taxas.

**CAPÍTULO I****Disposições gerais****Artigo 1.º****Lei habilitante**

O presente Regulamento e a Tabela de Taxas do Município de Leiria que dele faz parte integrante são elaborados ao abrigo e nos termos dos artigos 241.º da Constituição da República Portuguesa, das alíneas *a)*, *e)* e *h)* do n.º 2 do artigo 53.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, com a redacção introduzida pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, do n.º 1 do artigo 8.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro, dos artigos 11.º, 12.º, 15.º, 55.º e 56.º da Lei n.º 2/2007, de 15 de Janeiro, e ainda da lei geral tributária e do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

**Artigo 2.º****Objecto e âmbito de aplicação**

1 — Para cumprimento das atribuições do Município de Leiria e das competências dos seus órgãos, no que diz respeito aos interesses próprios, comuns e específicos da população residente na sua área territorial, o presente Regulamento, respectiva Tabela e fundamentação económico-financeira estabelecem, nos termos da lei, as taxas municipais e fixam os respectivos quantitativos, bem como as disposições relativas à liquidação, à cobrança e ao pagamento das mesmas.

2 — O Regulamento aplica-se a todo o território do Município de Leiria.

**Artigo 3.º****Incidência objectiva**

As taxas municipais constantes da Tabela incidem sobre utilidades prestadas aos particulares geradas pela actividade do Município de Leiria ou resultantes da realização de investimentos municipais, designadamente por serviços prestados, bens fornecidos, utilização de bens, e, bem assim, pela remoção de obstáculos jurídicos ao exercício de actividades.

**Artigo 4.º****Incidência subjectiva**

1 — O Município de Leiria é o sujeito activo da relação jurídico-tributária geradora da obrigação de pagamento das taxas municipais previstas na Tabela.

2 — O sujeito passivo é a pessoa singular ou colectiva e outras entidades legalmente equiparadas que, nos termos da lei e do presente

Regulamento, esteja vinculado ao cumprimento da obrigação mencionada no número anterior.

3 — Estão sujeitos ao pagamento das taxas previstas no presente Regulamento o Estado, as regiões autónomas, as autarquias locais, os fundos e serviços autónomos e as entidades que integram os sectores empresariais do Estado, das regiões autónomas e das autarquias locais.

#### Artigo 5.º

##### Valor das taxas municipais

1 — O valor das taxas a cobrar pelo Município de Leiria é o constante da Tabela.

2 — Em relação aos documentos de interesse particular, tais como certidões e fotocópias, cuja emissão seja requerida com carácter de urgência, será cobrado o dobro das taxas fixadas na Tabela, desde que o pedido seja satisfeito no prazo de dois dias úteis após a apresentação do requerimento.

#### Artigo 6.º

##### Imposto sobre o Valor Acrescentado

Às taxas sujeitas a Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) acresce o montante deste imposto, salvo no caso das taxas referentes a estacionamento de viaturas, que já o integram.

## CAPÍTULO II

### Isenções e sua fundamentação

#### Artigo 7.º

##### Fundamentação

1 — As isenções de taxas previstas neste Regulamento e na Tabela foram ponderadas em função da relevância da actividade desenvolvida pelos sujeitos passivos que delas beneficiam, assim como dos objectivos sociais e de desenvolvimento que o Município de Leiria visa promover, desenvolver e apoiar, na prossecução das respectivas atribuições, designadamente nas de natureza cultural, desportiva, de apoio a estratos sociais desfavorecidos e de promoção dos valores locais.

2 — As isenções constantes dos artigos subsequentes têm por fundamento os princípios seguintes:

- a) Equidade no acesso ao serviço público prestado pelo Município;
- b) Promoção e desenvolvimento das políticas social, cultural e económica;
- c) Promoção do desenvolvimento e competitividade locais.

#### Artigo 8.º

##### Das isenções

1 — Sem prejuízo de regime especificamente previsto para cada taxa, prevê-se a existência de isenções totais ou parciais do pagamento das respectivas taxas municipais.

#### Artigo 9.º

##### Isenções totais

1 — Estão isentas do pagamento das taxas constantes da Tabela, desde que seja feita prova dos respectivos pressupostos, as seguintes entidades:

- a) As pessoas colectivas de direito público e de direito privado a favor de quem a lei expressamente confira tal isenção.
- b) As demais pessoas colectivas de direito público e as instituições particulares de solidariedade social, com excepção das taxas previstas nos artigos 66.º e 67.º da Tabela;
- c) As associações humanitárias, desportivas, recreativas, culturais, cooperativas ou profissionais sem fins lucrativos, as comissões *ad-hoc* para comemoração de actos e factos relevantes da História local e nacional e ainda as comissões fabriqueiras de igrejas e capelas, relativamente aos actos e factos directamente relacionados com o seu objecto, com exclusão dos de culto religioso, e quando tenham a sua sede no território do Município de Leiria ou prossigam neste actividades de interesse municipal reconhecido por deliberação da Câmara Municipal de Leiria, com excepção das taxas referidas nos artigos 65.º, 66.º e 67.º da Tabela.

d) As empresas participadas pelo Município em capital ou direitos de voto superior a 50 %, desde que atinentes a actos e factos decorrentes da prossecução dos fins constantes dos respectivos estatutos, com excepção das taxas previstas nos artigos 66.º e 67.º da Tabela;

e) As associações de municípios de que o Município de Leiria faça parte, com excepção das taxas referidas nos artigos 66.º e 67.º da Tabela.

f) As pessoas singulares em casos de insuficiência económica, demonstrada pelo facto de serem beneficiárias do rendimento social de inserção

ou demonstrada nos termos da lei sobre o apoio judiciário, com excepção das taxas referidas nos artigos 65.º, 66.º e 67.º da Tabela.

g) As pessoas portadoras de deficiência motora detentoras do cartão de estacionamento de modelo comunitário previsto no Decreto-Lei n.º 307/2003, de 10 de Dezembro, com grau de incapacidade superior a 60 %, relativamente à ocupação de zonas de estacionamento de duração limitada com taxas previstas no artigo 65.º da Tabela Anexa com estacionamento dos veículos que lhes pertençam nos locais sinalizados para esse efeito, destinados exclusivamente à sua condução ou ao seu transporte.

h) Os trabalhadores do Município no que respeita à passagem de declarações diversas sobre a situação profissional.

i) As pessoas singulares ou colectivas pela licença ou admissão de comunicação prévia para construção de muros desde que cedam terreno para efeitos de beneficiação da via pública confinante.

j) Os proprietários, usufrutuários, superficiários e arrendatários, quando se trate da realização de operações urbanísticas a executarem dentro da área territorial definida pelo perímetro da zona declarada área crítica de recuperação e reconversão urbanística do Centro Histórico da cidade de Leiria, conforme delimitação estabelecida no Decreto 15/2001, de 22 de Março.

#### Artigo 10.º

##### Isenções parciais

1 — No valor de 20 %, os proprietários, os usufrutuários, os superficiários e os arrendatários que disponham de legitimidade nos termos da lei, nas operações urbanísticas destinadas à recuperação, alteração e utilização de edifícios antigos, construídos em data anterior a 7 de Agosto de 1951.

2 — No valor de 15 %, os seguintes requerentes:

a) As pessoas singulares que demonstrem que o seu agregado familiar é composto por três ou mais filhos e apresente rendimento mensal médio inferior a seis rendimentos mensais mínimos garantidos.

b) Jovens casais cuja soma de idades não exceda 50 anos ou, em nome individual, com idade compreendida entre 18 e 30 anos e se destine a habitação própria e permanente, com dimensão não superior a 150 m<sup>2</sup> de área de construção, e apresentem os seguintes rendimentos mensais médios inferiores a:

- b.1) Casais — seis rendimentos mensais mínimos garantidos;
- b.2) Individuais — três rendimentos mensais mínimos garantidos.

#### Artigo 11.º

##### Cumulação de isenções

Não é permitida a acumulação de isenções previstas no Regulamento e ou na Tabela.

#### Artigo 12.º

##### Procedimento de isenção

1 — As isenções previstas nos artigos anteriores não dispensam os interessados de requerer as licenças ou autorizações necessárias ou de realizar as comunicações devidas, com excepção das isenções previstas nas alíneas b), e) e g) do artigo 9.º, no que respeita às taxas previstas no artigo 65.º da Tabela.

2 — Os pedidos de isenção são formalizados pelos interessados através de requerimento dirigido ao presidente da Câmara Municipal de Leiria, até ao momento da liquidação, acompanhado de documentos que comprovem a qualidade e ou os pressupostos exigidos para a isenção solicitada.

3 — A concessão das isenções fica sujeita a informação prévia dos serviços municipais competentes, com excepção das isenções previstas nas alíneas b), e) e g) do artigo 9.º, no que respeita às taxas previstas no artigo 65.º da Tabela.

## CAPÍTULO III

### Liquidação, pagamento e cobrança das taxas

#### SECÇÃO I

##### Liquidação

#### Artigo 13.º

##### Disposições gerais

1 — A liquidação das taxas previstas na Tabela consiste na determinação do montante a pagar e resulta da aplicação dos indicadores nela definidos e dos elementos fornecidos pelo sujeito passivo.

2 — O cálculo das taxas cujo quantitativo esteja indexado ao ano, ao mês, à semana ou ao dia far-se-á em função do calendário, considerando-se o ano o período de 365 dias seguidos, o mês o período de 30 dias seguidos e a semana o período de 7 dias seguidos.

3 — Os valores actualizados das taxas bem como os resultantes do seu cálculo devem ser arredondados, conforme se apresentar o terceiro algarismo depois da vírgula:

a) Se for inferior a 5, arredonda-se para o cêntimo mais próximo por defeito;

b) Se for igual ou superior a 5, arredonda-se para o cêntimo mais próximo por excesso.

#### Artigo 14.º

##### Procedimento de liquidação

1 — A liquidação das taxas municipais previstas no Regulamento e na Tabela consta de documento próprio, no qual é feita referência aos seguintes elementos:

- Identificação do sujeito passivo;
- Discriminação do acto ou do facto sujeito a liquidação;
- Enquadramento na Tabela;
- Cálculo do montante a pagar, resultante da conjugação dos elementos referidos nas alíneas b) e c);
- Eventuais isenções aplicáveis.

2 — O documento mencionado no número anterior — a nota de liquidação — designa-se por guia de recebimento/factura e faz parte integrante do respectivo processo administrativo.

3 — A liquidação de taxas não precedida de procedimento é feita nos respectivos documentos de cobrança.

#### Artigo 15.º

##### Notificação da liquidação

1 — Da nota de liquidação (guia de recebimento/factura) a notificar ao requerente deve constar a decisão e os fundamentos de facto e de direito, os meios de defesa contra o acto de liquidação, o autor do acto e a menção da respectiva delegação ou subdelegação de competências, bem como o prazo de pagamento voluntário, quando aplicável.

2 — A guia de recebimento/factura será notificada ao sujeito passivo por correio postal ou electrónico simples ou, se a lei o exigir, por carta registada, com aviso de recepção, ou pessoalmente mediante a entrega do documento de cobrança pelos respectivos serviços municipais, no caso da liquidação de taxa e de outras receitas municipais não ser precedida de procedimento.

§ — Quando a guia de recebimento/factura for remetida por correio electrónico, sê-lo-á em *documento em formato de papel (pdf)*.

3 — Quando a notificação for efectuada por carta registada, com aviso de recepção, esta considera-se realizada na data da assinatura do aviso de recepção e tem-se por efectuada na própria pessoa do notificando, mesmo quando o aviso de recepção haja sido assinado por terceiro presente no domicílio do requerente, presumindo-se, neste caso, que a carta foi oportunamente entregue ao destinatário.

4 — Se a notificação for devolvida pelo facto de o destinatário se ter recusado a recebê-la ou não a ter levantado no prazo previsto no regulamento dos serviços postais e sem que se comprove que entretanto o requerente haja comunicado a alteração do seu domicílio fiscal, a notificação será realizada decorridos 15 dias seguidos contados da data da devolução, pelo mesmo meio e forma, presumindo-se a notificação efectuada se a carta não tiver sido recebida ou levantada, sem prejuízo de o notificando poder provar justo impedimento ou a impossibilidade de comunicação da mudança de residência no prazo legal.

5 — A notificação pode igualmente ser levantada nos serviços competentes do Município de Leiria, devendo o notificado ou o seu representante assinar o comprovativo de recebimento, que terá os mesmos efeitos do aviso de recepção.

6 — Após a recepção da notificação, o notificado tem 10 dias úteis para se pronunciar por escrito sobre a liquidação efectuada, devendo, caso o faça, ser emitido novo acto de liquidação até 10 dias após o termo daquele prazo.

7 — Findo o prazo previsto no número anterior, sem que tenha havido pronúncia do notificado, considera-se definitiva a nota de liquidação inicialmente efectuada.

#### Artigo 16.º

##### Supervisão da liquidação

1 — Compete aos serviços financeiros Município de Leiria supervisionar o procedimento de liquidação e de cobrança das taxas previstas

no Regulamento e na Tabela, em articulação com os demais serviços municipais.

2 — Para efeitos do disposto no número anterior, deverá ser disponibilizada aos serviços financeiros, sempre que solicitada, toda a documentação relacionada com a arrecadação da receita.

#### Artigo 17.º

##### Revisão do acto de liquidação

1 — Poderá haver lugar à revisão do acto de liquidação pelo respectivo serviço, por iniciativa do sujeito passivo ou oficiosamente, nos prazos estabelecidos na lei geral tributária e com fundamento em erro de facto ou de direito.

2 — A anulação de documentos de cobrança ou a restituição de importâncias pagas, que resultem da revisão do acto de liquidação, compete aos serviços financeiros, mediante proposta prévia, devidamente fundamentada, dos serviços emissores da receita, confirmada pelo respectivo dirigente e homologada pela Câmara Municipal de Leiria.

3 — A revisão de um acto de liquidação da qual resulte prejuízo para o Município obriga o serviço responsável por este a promover, de imediato, a liquidação adicional, excepto quando quantitativo resultante seja de valor igual ou inferior a €2,50 (dois euros e cinquenta cêntimos).

4 — Para efeitos do número anterior, o sujeito passivo será notificado por carta registada com aviso de recepção e, adicionalmente e se expressamente o pretender, por correio electrónico, com aviso de leitura, dos fundamentos da liquidação adicional, do montante a pagar, do prazo de pagamento, constando, ainda, a advertência de que o não pagamento no prazo implica a sua cobrança coerciva.

5 — Quando se verifique ter havido erro de cobrança por excesso e no prazo de cinco anos sobre ou após o pagamento, deverão os serviços, oficiosamente, promover a restituição da importância indevidamente paga.

#### Artigo 18.º

##### Efeitos da liquidação

1 — Não pode ser praticado nenhum acto ou facto material de execução, nem o sujeito passivo pode beneficiar de qualquer serviço público local ou da utilização de bens do domínio público e privado do Município, sem prévio pagamento das taxas previstas na Tabela, salvo nos casos expressamente permitidos na lei ou se o sujeito passivo tiver deduzido reclamação ou impugnado judicialmente o acto e tiver prestado, nos termos da lei, garantia idónea.

2 — Quando o erro do acto de liquidação for da responsabilidade do sujeito passivo, designadamente por falta ou inexactidão dos elementos que estivesse obrigado a fornecer ou por ter procedido a uma errada autoliquidação das taxas, quando possível, este será responsável pelas despesas que a sua conduta tiver causado, sem prejuízo da responsabilidade contra-ordenacional.

## SECÇÃO II

### Pagamento e cobrança

#### Artigo 19.º

##### Pagamento de preparo

1 — Aquando da apresentação do pedido correspondente à pretensão material objecto de taxa será devido um adiantamento do valor desta, a título de preparo.

2 — Sem prejuízo do disposto em norma legal ou regulamentar aplicável que disponha em sentido contrário, sempre que o valor da taxa devida seja inferior a €50,00 (cinquenta euros), o valor do preparo é de 50 % do seu valor. Nas taxas de valor igual ou superior a €50,00 (cinquenta euros) o valor do preparo é sempre de €25,00 (vinte e cinco euros).

3 — Em caso de indeferimento, rejeição liminar, caducidade, deserção, contumácia ou desistência do processo, por causa imputável ao requerente, não haverá lugar à restituição do valor pago a título de preparo.

4 — O disposto no presente artigo não se aplica aos procedimentos de operações urbanísticas.

#### Artigo 20.º

##### Formas de pagamento

1 — As taxas são pagas em moeda corrente, por numerário, cheque, transferência bancária, terminal de pagamento automático, vale postal ou outro meio legal disponibilizado para o efeito.

§ — O pagamento por transferência bancária tem de ser solicitado ao Município, em documento sem formalismos especiais, podendo para o

efeito ser utilizado um requerimento próprio disponível no portal municipal ([www.cm-leiria.pt](http://www.cm-leiria.pt)) ou em qualquer serviço emissor de receita.

2 — As taxas podem ser pagas directamente no Sector de Tesouraria ou nos postos de cobrança existentes nos serviços municipais.

3 — O pagamento de taxas e dos demais encargos em espécie, seja por compensação, seja por dação em cumprimento, depende de deliberação específica da Câmara Municipal de Leiria, devidamente fundamentada, com possibilidade de delegação no seu Presidente, quando tal seja compatível com o interesse municipal.

#### Artigo 21.º

##### Aceitação de cheques

A aceitação de cheque como forma de pagamento deve obedecer aos seguintes requisitos:

- a) tem de ser cruzado;
- b) tem de ser emitido à ordem do Município de Leiria;
- c) tem de ser de montante igual ou inferior à taxa a pagar;
- d) a data de emissão deve coincidir com a data da sua entrega, nunca podendo ser posterior;
- e) deve ser aposto no verso o número da guia de recebimento/factura que lhe corresponde.

#### Artigo 22.º

##### Prazos de pagamento

1 — O prazo para o pagamento é contado em dias seguidos.

2 — O prazo para o pagamento voluntário das taxas previstas no Regulamento e na Tabela é de quinze dias, a contar da data da notificação da liquidação definitiva, salvo se o Regulamento Municipal dispuser de outro modo.

3 — O prazo que termine em sábado, domingo, dia feriado ou de tolerância de ponto dos trabalhadores do Município transfere-se para o primeiro dia útil imediatamente a seguir.

4 — Nas situações de revisão do acto de liquidação que implique a liquidação adicional, o prazo para pagamento voluntário é de dez dias a contar da data da notificação da liquidação adicional.

#### Artigo 23.º

##### Da renovação das licenças e das autorizações

1 — O pagamento das taxas relativas à renovação das licenças e das autorizações faz-se nos seguintes termos:

- a) As anuais: de 1 de Fevereiro a 31 de Março do ano a que respeita;
- b) As trimestrais: nos primeiros 10 dias do trimestre correspondente;
- c) As mensais: nos primeiros 10 dias de cada mês;
- d) As semanais e com outras periodicidades: com a antecedência de 48 horas.

2 — O Município de Leiria notificará os interessados e fará publicar avisos, a afixar nos lugares de estilo e no portal municipal ([www.cm-leiria.pt](http://www.cm-leiria.pt)), relativos à cobrança das taxas respeitantes às licenças e autorizações anuais referidas na alínea a) do n.º 1, onde será indicado o prazo de pagamento respectivo e as sanções relativas ao seu incumprimento.

3 — Poderão ser estabelecidos prazos de pagamento específicos para as autorizações de ocupação precária de bens de domínio público ou privado, a fixar no respectivo contrato ou documento que as titule.

#### Artigo 24.º

##### Pagamento em prestações

1 — Mediante requerimento fundamentado, dentro do prazo para pagamento voluntário, a Câmara Municipal de Leiria poderá autorizar o pagamento das taxas em prestações mensais.

a) O requerente acompanha o pedido dos documentos necessários, designadamente, os destinados a comprovar que a situação económica não permite o pagamento integral da dívida de uma só vez, no prazo estabelecido.

2 — O pedido de pagamento em prestações deve conter a identificação do requerente e do processo administrativo, a natureza da dívida e o número de prestações pretendidas, bem como os motivos que o fundamentam, e a prestação de garantia idónea, quando exigível.

3 — No caso do deferimento do pedido, o valor de cada prestação mensal corresponderá ao valor resultante da divisão do total da dívida pelo número de prestações autorizado, sendo feito o acerto na primeira prestação, se for caso disso.

4 — O pagamento de cada prestação deve ser feito nos primeiros oito dias do mês a que disser respeito.

5 — A falta de pagamento de qualquer prestação implica o vencimento imediato das seguintes e a cobrança da dívida remanescente em processo de execução fiscal, para o que deve ser extraída a respectiva certidão de dívida.

6 — A autorização do pagamento fraccionado da taxa devida pela realização, reforço e manutenção das infra-estruturas urbanísticas bem como das taxas devidas pela emissão dos alvarás de licenças de loteamentos, de obras de urbanização e de edificação está condicionada à prestação de caução.

7 — Sem prejuízo do disposto em norma legal ou regulamentar aplicável, o pagamento da taxa pode ser fraccionado em prestações até ao máximo de 12 meses.

## SECÇÃO III

### Consequências do não pagamento

#### Artigo 25.º

##### Falta de pagamento voluntário

1 — O não pagamento das taxas no prazo estabelecido para o efeito implica a extinção do procedimento, sem prejuízo do disposto no número seguinte.

2 — O sujeito passivo pode obstar à extinção do procedimento desde que efectue o pagamento da quantia liquidada, em dobro, nos quinze dias seguintes ao termo de prazo de pagamento, contado nos termos do artigo 22.º

#### Artigo 26.º

##### Cobrança coerciva

1 — Decorrido o prazo de pagamento voluntário das taxas liquidadas e que constituam débitos ao Município de Leiria, começam a vencer juros de mora à taxa legal aplicável por mês de calendário ou fracção.

2 — Consideram-se em débito todas as taxas relativamente às quais o interessado usufruiu de facto do serviço ou do benefício sem que tenha procedido ao respectivo pagamento.

3 — O não pagamento das taxas implica a extracção das respectivas certidões de dívida e o seu envio aos serviços competentes para efeitos de execução fiscal, aplicando-se, com as necessárias adaptações, o disposto no Código de Procedimento e de Processo Tributário e demais legislação subsidiária.

4 — Para além da execução fiscal, o não pagamento das taxas relativas à renovação de licenças implica, se for caso disso, a sua não renovação para o período seguinte.

#### Artigo 27.º

##### Caducidade

O direito de cobrar as taxas caduca se a respectiva liquidação não tiver sido validamente notificada ao sujeito passivo no prazo de quatro anos a contar da data em que o facto tributário ocorreu.

## CAPÍTULO IV

### Tutela da legalidade

#### Artigo 28.º

##### Garantias dos sujeitos passivos

À reclamação graciosa ou à impugnação judicial da liquidação e cobrança de taxas aplicam-se as normas do Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e, com as necessárias adaptações, as da lei geral tributária e as do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

#### Artigo 29.º

##### Contra-ordenações

1 — Sem prejuízo do eventual procedimento criminal e das regras insertas em lei especial ou em regulamento municipal, quando aplicável, são puníveis como contra-ordenação:

- a) A prática de acto ou facto sem o prévio pagamento das taxas e de outras receitas municipais salvo nos casos expressamente permitidos;
- b) A inexactidão ou falsidade dos elementos fornecidos pelos interessados para liquidação das taxas e de outras receitas municipais.

2 — A prática das infracções previstas no presente artigo é punida com uma coima graduada de €150,00 (cento e cinquenta euros) a €2.500,00 (dois mil e quinhentos euros), no caso de pessoa singular, e de €300,00 (trezentos euros) a € 5.000,00 (cinco mil euros), no caso de pessoa colectiva.

## CAPÍTULO V

### Disposições finais

#### Artigo 30.º

##### Actualização

1 — As taxas previstas no Regulamento e na Tabela são actualizadas anualmente por deliberação da Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal de Leiria, ou, na ausência desta, por aplicação do índice de preços ao consumidor publicado pelo Instituto Nacional de Estatística e relativo aos 12 meses do ano anterior, salvo disposição legal ou regulamentar que estabeleça regras diferentes, entrando em vigor, neste caso, no primeiro dia útil do mês seguinte ao da sua publicação.

2 — Exceptuam-se do disposto no número anterior as taxas previstas na tabela que resultem de quantitativos fixados por disposição legal.

#### Artigo 31.º

##### Direito subsidiário e integração de lacunas

Em tudo o que não estiver especialmente previsto no presente Regulamento aplica-se subsidiariamente o disposto na Lei das Finanças Locais, na lei Geral Tributária, no Código de Procedimento e de Processo Tributário, no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e no Código do Procedimento Administrativo.

#### Artigo 32.º

##### Interpretação

A interpretação e integração das lacunas suscitadas na aplicação do presente Regulamento são da competência da Assembleia Municipal, procedendo, em consequência, às alterações necessárias ao Regulamento e ou à Tabela.

#### Artigo 33.º

##### Fundamentação económico-financeira das taxas

A fundamentação económico-financeira do valor das taxas previstas no Regulamento consta do Relatório de Suporte à Fundamentação Económico-financeira da Matriz de Taxas do Município de Leiria.

#### Artigo 34.º

##### Norma revogatória

Com a entrada em vigor do presente Regulamento ficam revogados o anterior Regulamento Municipal de Cobrança de Taxas do Município de Leiria e demais disposições em contrário.

#### Artigo 35.º

##### Entrada em vigor

O presente Regulamento entra em vigor no dia útil seguinte ao da sua publicação na 2.ª série do *Diário da República*.

## ANEXO

### Tabela geral de taxas municipais

## CAPÍTULO I

### Serviços diversos e comuns

#### Artigo 1.º

##### Prestação de serviços e concessão de documentos

Designação	Valor da taxa em €
1 Alvarás não especialmente contemplados na presente tabela (excepto os de nomeação ou de exoneração) — cada.....	80,00

Designação	Valor da taxa em €
2 Atestados ou documentos análogos e suas confirmações/cada .....	5,00
3 Autos ou termos de qualquer espécie/cada .....	14,00
4 Certidões ou fotocópias autenticadas	
a) Não excedendo uma lauda ou face/cada .....	12,00
b) Por cada lauda ou face além da primeira, ainda que incompleta .....	2,00
c) Buscas — Por cada ano, exceptuando o corrente ou aqueles que expressamente se indicaram, aparecendo ou não o objecto de busca .....	10,00
d) Certidões narrativas: o dobro da rasa .....	24,00
5 Fornecimento de plantas topográficas ou reprodução de desenhos de formato superior a A3 por metro quadrado ou fracção, cada .....	25,00
6 Fornecimento de colecções de cópias ou outras reproduções, em suporte de papel, relativos a processos de contratação pública	
6.1 Em suporte de papel	
a) Por cada colecção .....	3,51
b) Acresce por cada folha reproduzida.....	0,04
c) Acresce por cada folha fotocopiada as taxas constantes do n.º 5 e do n.º 7.A	
7 A) Reprodução de documentos administrativos:	
7.A.1 Fotocópias não autenticadas (os valores fixados no Despacho n.º 8617/2002, de 29 de Abril, do Ministro das Finanças).	
a) Formato A4:	
Entre 1 e 50 .....	0,04
De 51 e 100 .....	0,03
Mais de 100 .....	0,02
b) Formato A3:	
Entre 1 e 50 .....	0,08
Entre 51 e 100 .....	0,07
Mais de 100 .....	0,05
c) Fornecimento de plantas topográficas ou reprodução de desenhos de formato superior a A3, por m <sup>2</sup> ou fracção.....	23,69
7.A.2 Reprodução noutros suportes:	
Em CD ou DVD .....	15,00
Em outro suporte acresce o seu custo	
Fotograma avulso .....	12,00
Duplicação em filme <i>diaz</i> (30,5m/16mm/35mm)...	12,00
Duplicação em filme de sais de prata (30,5/16mm/35/mm) .....	12,00
7.B Reprodução e envio por correio electrónico de documentos administrativos: .....	5,00
8 Fornecimento, a pedido dos interessados, de documentos necessários à substituição dos que tenham sido extraviados ou estejam em mau estado.....	5,00
9 Mapa de Horário de Funcionamento de Estabelecimentos de Venda ao Público e de Prestação de Serviços:	
a) Emissão de mapa de horário .....	25,00
b) Alargamento do horário de funcionamento .....	25,00
c) Substituição de mapa de horário .....	15,00

## CAPÍTULO II

### Operações urbanísticas

#### Artigo 2.º

##### Realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas

1 — Taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas em operações de loteamento com ou sem obras de urbanização.

1.1 — Em operações de loteamento com ou sem obras de urbanização, a taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas é calculada pela aplicação da seguinte fórmula:

$$T = C \times A1 \times L1 + C \times A2 \times L2$$

em que:

T — valor da taxa;

C — custo da construção por metro quadrado, correspondente ao preço de habitação por metro quadrado a que se refere a alínea c) do n.º 2 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 141/88, de 22 de Abril, fixado anualmente por portaria;

A — área de construção:

A1 — área de construção referente a todos os tipos de edifícios, excluindo os edifícios de habitação unifamiliar;

A2 — área de construção referente a edifícios de habitação unifamiliar;

L — coeficiente variável em função da localização da operação urbanística, de acordo com a seguinte tabela e com a definição de espaços constante do Plano Director Municipal de Leiria:

Coeficiente L	Localização da operação urbanística	
	Cidade de Leiria	Área exterior à cidade de Leiria
L1	0,025	0,020
L2	0,018	0,010

em que:

L1 — coeficiente referente a todos os tipos de edifícios, excluindo os edifícios de habitação unifamiliar;

L2 — coeficiente referente a edifícios de habitação unifamiliar.

1.2 — Isenções parciais:

a) Nas operações de loteamento para instalação de estabelecimentos industriais localizadas em espaços industriais definidos em plano municipal de ordenamento do território, o valor de C é reduzido em 0,5.

b) Nas operações de loteamento constituídas exclusivamente por moradias unifamiliares o valor de C é reduzido em 0,40.

c) Nas operações de loteamento não constituídas exclusivamente por moradias unifamiliares, nessas áreas, o valor de C é reduzido em 0,40.

1.3 — Para o cálculo do valor de A não é contabilizada a área de construção já existente e devidamente licenciada ou autorizada e que não seja objecto de alterações na mesma.

1.4 — Sempre que, por força de contrato celebrado ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 555/99, sejam realizados trabalhos de execução, manutenção ou reforço de infra-estruturas gerais, o custo dos mesmos, calculado a preços do momento da emissão do alvará, será descontado na taxa calculada de acordo com o presente artigo até ao limite de 100%, não havendo, porém, lugar a qualquer indemnização compensatória no caso de o custo dos trabalhos ultrapassar o montante da taxa devida.

2 — Taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas em operações urbanísticas de obras de urbanização.

Em operações urbanísticas de obras de urbanização, a taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas é calculada pela aplicação da seguinte fórmula:

$$T = L \times V$$

em que:

T — valor da taxa;

L — coeficiente variável em função da localização da operação urbanística:

Coeficiente L	Localização da operação urbanística	
	Cidade de Leiria	Área exterior à Cidade de Leiria
L	0,025	0,020

V — valor da obra a realizar.

3 — Taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas em operações urbanísticas de obras de construção ou de ampliação e de obras de edificação com impactes semelhantes a um loteamento e operações urbanísticas com impacte urbanístico relevante.

3.1 — Em operações urbanísticas de obras de construção ou de ampliação e de obras de edificação com impactes semelhantes a um loteamento, a taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas urbanísticas é calculada pela aplicação da seguinte fórmula:

$$T = C \times A1 \times L1 + C \times A2 \times L2$$

em que:

T — valor da taxa;

C — custo da construção por metro quadrado, correspondente ao preço de habitação por metro quadrado a que se refere a alínea c) do n.º 2 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 141/88, de 22 de Abril, fixado anualmente por portaria;

A — área de construção:

A1 — área de construção referente a todos os tipos de edifícios, excluindo os edifícios de habitação unifamiliar;

A2 — área de construção referente a edifícios de habitação unifamiliar;

L — coeficiente variável em função da localização da operação urbanística, de acordo com a seguinte tabela e com a definição de espaços constante do Plano Director Municipal de Leiria:

Coeficiente L	Localização da operação urbanística	
	Cidade de Leiria	Área exterior à cidade de Leiria
L1	0,025	0,020
L2	0,018	0,010

em que:

L1 — coeficiente referente a todos os tipos de edifícios, excluindo os edifícios de habitação unifamiliar;

L2 — coeficiente referente a edifícios de habitação unifamiliar.

3.2 — Para o cálculo do valor de A não é contabilizada a área de construção já existente e devidamente licenciada ou autorizada.

3.3 — Sempre que a operação urbanística de edificação se situe em área abrangida por alvará de obras de urbanização, o valor da taxa por realização, reforço e manutenção de infra-estruturas paga aquando da emissão deste alvará é descontado na sua totalidade no montante da taxa calculada nos termos dos números anteriores, não havendo, porém, lugar a qualquer indemnização compensatória no caso de aquele valor ultrapassar este montante.

3.4 — Isenções parciais

a) 50%, quando se trate de operações urbanísticas a realizar nos aglomerados e núcleos urbanos, bem como nas respectivas áreas de transição urbano-rural, com excepção da cidade de Leiria, vila de Monte Real e do aglomerado urbano da Praia do Pedrógão.

b) 25%, quando se trate de operações urbanísticas a realizar na cidade de Leiria, vila de Monte Real e do aglomerado urbano da Praia do Pedrógão.

c) 50%, quando se trate de operações urbanísticas a realizar em espaços industriais fora da cidade de Leiria

3.5 — Sempre que, por força de contrato celebrado ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 555/99, sejam realizados trabalhos de execução, manutenção ou reforço de infra-estruturas gerais, o custo dos mesmos, calculado a preços do momento da emissão do alvará, será descontado na taxa calculada de acordo com o presente artigo até ao limite de 100%, não havendo, porém, lugar a qualquer indemnização compensatória no caso de o custo dos trabalhos ultrapassar o montante da taxa devida.

4 — Nas operações urbanísticas de que resulte aumento da área de construção ou de unidades de ocupação/utilização, as taxas dos números 1 e 3 aplicam-se em função da área a ampliar ou das unidades a crescer.

## SECÇÃO I

### Apreciação do pedido

Artigo 3.º

#### Informação prévia

	Designação	Valor da taxa em €
1	Habitação unifamiliar. . . . .	50,00
2	Habitação multifamiliar e ou serviços e ou comércio — até dez unidades de ocupação . . . . .	100,00
	a) Acresce por cada unidade de ocupação acima de dez	5,00

	Designação	Valor da taxa em €
3	Unidades comerciais de dimensão relevante/grossistas (nos termos do Decreto-Lei n.º 21/2009, de 19 de Janeiro — maior ou igual a 2.000 m <sup>2</sup> ) . . . . .	2 235,70
4	Edifícios integrando comércio grossista com área inferior a 2.000 m <sup>2</sup> e armazéns . . . . .	250,00
5	Indústrias . . . . .	447,14
6	Loteamentos:	
	a) até 10 lotes para moradias unifamiliares . . . . .	120,00
	b) restantes loteamentos, por lote acima de 10 . . . . .	250,00
7	Outras situações . . . . .	50,00

## Artigo 4.º

**Autorização/comunicação prévia ou licenciamento**

	Designação	Valor da taxa em €
1	Muros de vedação e ou de suporte . . . . .	25,00
2	Habitação unifamiliar . . . . .	100,00
3	Habitação multifamiliar e ou serviços e ou comércio — até 10 unidades de ocupação . . . . .	200,00
4	Habitação multifamiliar e ou serviços e ou comércio — acima de 10 unidades de ocupação acresce por unidade. . . . .	5,00
5	Unidades comerciais de dimensão relevante/grossistas (nos termos do Decreto-Lei n.º 21/2009, de 19 Janeiro — maior ou igual a 2000 m <sup>2</sup> ) . . . . .	4 567,15
6	Edifícios integrando comércio grossista com área inferior a 200 m <sup>2</sup> e armazéns. . . . .	250,00
7	Indústrias . . . . .	200,00
8	Operação de loteamento. . . . .	150,00
9	Operação de loteamento e obras de urbanização	
	a) até 10 lotes para moradias unifamiliares . . . . .	250,00
	b) restantes loteamentos. . . . .	400,00
10	Apreciação do pedido de licenciamento de obras de urbanização . . . . .	100,00
11	Outras situações . . . . .	100,00

## Artigo 5.º

**Parecer prévio da Câmara Municipal de Leiria**

	Designação	Valor da taxa em €
	Apreciação do pedido de parecer prévio da Câmara Municipal de Leiria . . . . .	100,00

## Artigo 6.º

**Alteração à licença ou à autorização**

	Designação	Valor da taxa em €
1	Alteração ao abrigo dos artigos 27.º, 33.º ou 83.º, n.º 3 do D. L. n.º 555/99, com alteração da Lei n.º 60/07 — até 10 unidades de ocupação . . . . .	50,00
	a) Acresce por cada unidade de ocupação acima de 10 . . . . .	5,00
2	Alteração do uso sem obras sujeitas a licenciamento ou a autorização/comunicação prévia — por cada unidade de ocupação . . . . .	50,00
3	Operação de loteamento e obras de urbanização	
3.1	Alteração ao abrigo dos artigos 27.º, 33.º ou 83.º, n.º 3, do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, alterado — até 1 lote . . . . .	100,00
	a) Acresce por cada lote. . . . .	25,00

## Artigo 7.º

**Licença parcial para construção da estrutura**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	100,00

Permissão para a execução de trabalhos de demolição ou de escavação e contenção periférica

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	100,00

## Artigo 8.º

**Licença especial para a conclusão de obras inacabadas**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	50,00

## Artigo 9.º

**Licença de ocupação do espaço público**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	30,00

## Artigo 10.º

**Prorrogação de prazo**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	25,00

## Artigo 11.º

**Certificação para constituição de propriedade horizontal**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	50,00

## Artigo 12.º

**Certidão para efeitos de destaque**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	50,00

## Artigo 13.º

**Averbamento da substituição de intervenientes na operação urbanística**

	Designação	Valor da taxa em €
	Todas as situações . . . . .	40,00

## Artigo 14.º

**Informação genérica (ao abrigo do artigo 110.º do Decreto-Lei n.º 555/99, com a redacção dada pela Lei n.º 60/07)**

Designação	Valor da taxa em €
Todas as situações . . . . .	25,00

## Artigo 15.º

**Outros requerimentos**

Designação	Valor da taxa em €
1 Aditamentos ao pedido inicial . . . . .	5,00
2 Requerimentos e elementos complementares . . . . .	5,00

## SECÇÃO II

**Emissão de alvará de licença ou de autorização ou admissão de comunicação prévia de loteamento e de obras de urbanização e respectivos aditamentos (aplicável também a processos no âmbito do D. L. n.º 448/91, de 29 de Novembro).**

## Artigo 16.º

**Licença ou autorização ou admissão de comunicação prévia**

Designação	Valor da taxa em €
1 Admissão de comunicação ou emissão do alvará . . . . .	63,89
1.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por lote . . . . .	15,00
b) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção nos lotes . . . . .	0,25
c) por período de 30 dias ou fracção . . . . .	15,00
2 Aditamento ao alvará (inaplicável à comunicação prévia) . . . . .	63,89
2.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por lote resultante do aumento autorizado . . . . .	15,00
b) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção nos lotes resultante do aumento autorizado . . . . .	0,25
c) por período de 30 dias ou fracção . . . . .	15,00

## SECÇÃO III

**Emissão de alvará de licença ou de autorização ou admissão de comunicação prévia de loteamento e respectivos aditamentos**

## Artigo 17.º

**Licença, autorização ou admissão de comunicação prévia**

Designação	Valor da taxa em €
1 Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará . . . . .	63,89
1.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por lote . . . . .	15,00
b) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção nos lotes . . . . .	0,25
2 Aditamento ao alvará de loteamento (inaplicável à comunicação prévia) . . . . .	63,89
2.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por lote resultante do aumento autorizado . . . . .	15,00
b) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção nos lotes resultante do aumento autorizado . . . . .	0,25

## SECÇÃO IV

**Emissão de alvará de licença ou admissão de comunicação prévia de obras de urbanização e respectivos aditamentos**

## Artigo 18.º

**Licença ou comunicação prévia**

Designação	Valor da taxa em €
1 Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará . . . . .	44,47
1.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por período de 30 dias ou fracção . . . . .	15,00
2 Aditamento ao alvará (inaplicável à comunicação prévia) . . . . .	44,47
2.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por período de 30 dias ou fracção . . . . .	15,00

## SECÇÃO V

**Emissão de alvará de licença ou de autorização ou admissão e comunicação prévia de trabalhos de remodelação de terrenos e respectivos aditamentos**

## Artigo 19.º

**Licença, autorização ou comunicação prévia**

Designação	Valor da taxa em €
1 Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará . . . . .	50,00
1.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por cada 50 m <sup>3</sup> ou fracção . . . . .	25,00
2 Aditamento ao alvará (inaplicável à comunicação prévia) . . . . .	19,28

## SECÇÃO VI

**Emissão de alvará de licença ou de autorização ou admissão de comunicação prévia de obras de edificação, reconstrução, alteração e ampliação e respectivos aditamentos**

## Artigo 20.º

**Licença, autorização ou comunicação prévia**

Designação	Valor da taxa em €
1 Edificações não tipificadas nos restantes números do presente artigo	
1.1 Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou de aditamento . . . . .	19,28
1.2 A acrescentar ao montante anterior para os casos de licença e autorização:	
a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção . . . . .	2,00
b) por mês ou fracção . . . . .	15,00
2 Unidades comerciais de dimensão relevante (cf. Decreto-Lei n.º 21/2009, de 19/01, com área igual ou superior a 2000 m <sup>2</sup> )	
2.1 Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	96,40
2.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) Por m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	10,00
b) Por mês ou fracção . . . . .	15,00



	Designação	Valor da taxa em €
3	Estabelecimentos de restauração e ou de bebidas com salas ou espaço para dança e salas de jogo ou jogos	
3.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	96,40
3.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) Por m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	5,00
	b) Por mês ou fracção . . . . .	15,00
4	Muros de vedação e muros de suporte	
4.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
4.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) Por m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	0,50
	b) Por mês ou fracção . . . . .	15,00
5	Piscinas	
5.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
5.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) Por m <sup>2</sup> ou fracção de área de construção . . . . .	5,00
	b) Por mês ou fracção . . . . .	15,00
6	Tanques industriais, silos e depósitos de qualquer natureza	
6.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
6.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por m <sup>3</sup> ou fracção da área de construção . . . . .	0,50
	b) por mês ou fracção. . . . .	15,00
7	Áreas de serviço:	
7.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	182,80
7.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção . . . . .	5,00
	b) por mês ou fracção. . . . .	15,00
8	Instalações de abastecimento de combustíveis	
8.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará . . . . .	192,80
8.2	Admissão de comunicação ou emissão do alvará ou aditamento	
	a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de intervenção . . . . .	4,00
	b) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção dos edifícios de apoio . . . . .	5,00
	c) por mês ou fracção. . . . .	15,00
9	Instalações de armazenagem de combustíveis	
9.1	Admissão de comunicação ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
9.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por m <sup>3</sup> ou fracção de armazenamento . . . . .	0,50
	b) por mês ou fracção. . . . .	15,00
10	Modificação de fachadas:	
10.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
10.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por m <sup>2</sup> da área da fachada alterada . . . . .	1,00
	b) por mês ou fracção. . . . .	15,00
11	Abertura e alargamento de poços:	
11.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
11.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por mês ou fracção. . . . .	5,00

	Designação	Valor da taxa em €
12	Demolições:	
12.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará . . . . .	18,13
12.2	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área a demolir. . . . .	1,00
	b) por mês ou fracção. . . . .	15,00
13	Infra-estruturas de suporte de estações de radiocomunicação:	
13.1	Emissão do alvará ou aditamento . . . . .	3.000,00

## SECÇÃO VIII

**Emissão de alvará de permissão de execução de trabalhos de demolição ou de escavação e contenção periférica**

## Artigo 21.º

**Licença ou autorização**

	Designação	Valor da taxa em €
1	Emissão do alvará ou aditamento . . . . .	18,13
1.1	A acrescer ao montante anterior:	
	a) Por mês ou fracção . . . . .	15,00
	b) Por m <sup>2</sup> ou fracção. . . . .	1,00

## SECÇÃO IX

**Emissão de alvará de licença parcial para construção da estrutura**

## Artigo 22.º

**Licença**

	Designação	Valor da taxa em €
1	Emissão do alvará . . . . .	19,28
1.1	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por m <sup>2</sup> ou fracção. . . . .	2,00
	b) por mês ou fracção. . . . .	15,00

## SECÇÃO X

**Emissão de alvará de licença especial para conclusão de obras inacabadas ou admissão de comunicação prévia**

## Artigo 23.º

**Licença ou de comunicação prévia**

	Designação	Valor da taxa em €
1.1	Obra de urbanização Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará . . . . .	42,34
1.1.1	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por mês ou fracção. . . . .	15,00
2	Obra de edificação	
2.1	Admissão de comunicação prévia ou emissão do alvará. . . . .	18,13
2.1.1	A acrescer ao montante anterior:	
	a) por mês ou fracção. . . . .	15,00

## SECÇÃO XI

## Ocupação do espaço público

Artigo 24.º

Emissão de alvará de ocupação de espaço público  
(incluindo espaço aéreo sobre a via pública e outras)

Designação	Valor da taxa em €
Emissão do alvará ou aditamento	18,12
A acrescentar ao montante anterior:	
a) Por m <sup>2</sup> do espaço público ocupado e por período de 30 dias ou fracção	1,00

Artigo 25.º

## Prorrogação do prazo da licença de ocupação de espaço público

Designação	Valor da taxa em €
Averbamento ao alvará	18,12
A acrescentar ao montante anterior:	
a) por período de 30 dias ou fracção	1,00

## SECÇÃO XII

## Emissão de alvará de autorização de utilização

Artigo 26.º

## Autorização

Designação	Valor da taxa em €
1 Habitação e anexos e estabelecimentos hoteleiros e turísticos	
1.1 Emissão ou aditamento do alvará	100,00
1.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por m <sup>2</sup> da área de construção	0,50
2 Serviços e ou comércio (inclui estabelecimentos de restauração e bebidas sem salas de dança e de jogo ou jogos) e armazéns	
2.1 Emissão ou aditamento do alvará	100,00
2.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção	1,00
3 Estabelecimentos industriais:	
3.1 Emissão ou aditamento do alvará	100,00
3.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção	0,50
4 Estabelecimentos de restauração e ou de bebidas com salas ou espaço para dança e salas de jogo ou jogos	
4.1 Emissão ou aditamento do alvará	1.341,50
4.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção	10,00
5 Unidades comerciais de dimensão relevante (cf. Decreto-Lei n.º 21/2009, de 19/01, com área igual ou superior a 2.000 m <sup>2</sup> )	
5.1 Emissão ou aditamento do alvará	1 341,50
5.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção	10,00
6 Instalações de abastecimento de combustíveis	
6.1 Emissão ou aditamento do alvará	1 341,50
6.2 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por m <sup>2</sup> ou fracção da área de construção	10,00

## SECÇÃO XIII

## Prorrogação de prazo

Artigo 27.º

## Prorrogação do prazo para a conclusão de obras nos termos do disposto nos artigos 53.º e 58.º do RJUE

Designação	Valor da taxa em €
Averbamento ao alvará	24,51
A acrescentar ao montante anterior:	
a) por mês ou fracção	15,00

## SECÇÃO XIV

## Vistorias

Artigo 28.º

## Realização de vistorias

Designação	Valor da taxa em €
1 Vistoria para verificação das condições de higiene e salubridade por unidade de ocupação	100,00
2 Vistoria para redução de caução, recepção provisória e recepção definitiva de obras de urbanização	150,00
3 Outras vistorias, por unidade de ocupação	100,00

§ A não realização de vistorias por motivo imputável ao requerente, salvo por razões de força maior devidamente justificadas, não dará lugar ao reembolso de taxas.

## SECÇÃO XV

## Operação de destaque

Artigo 29.º

## Emissão de certidão para efeitos de destaque de parcela

Designação	Valor da taxa em €
Emissão de certidão para efeitos de destaque de parcela	206,80

## SECÇÃO XVI

## Constituição de propriedade horizontal

Artigo 30.º

## Certificação para constituição de propriedade horizontal

Designação	Valor da taxa em €
1 Certificação	24,34
1.1 A acrescentar ao montante anterior:	
a) por fracção autónoma	10,00

## SECÇÃO XVII

## Prestação de serviços de natureza administrativa

## Artigo 31.º

## Taxas devidas pela prestação de serviços de natureza administrativa

Designação	Valor da taxa em €
1 Publicação de aviso relativo à abertura de período de discussão pública, à emissão de alvará ou aditamento de licença ou autorização de loteamento. Por cada publicação em jornal . . . . .	250,00

§ — Esta taxa deve ser paga na sua totalidade, havendo lugar à restituição quando não se verifique a publicação.

## CAPÍTULO III

## Cemitérios

## Artigo 32.º

## Inumação em covais

Designação	Valor da taxa em €
Por cada adulto . . . . .	50,00
Por cada criança ou ossadas . . . . .	25,00

## Artigo 33.º

## Inumação em jazigos

Designação	Valor da taxa em €
1 Particulares/cada . . . . .	50,00
2 Municipais:	
a) Por cada período de um ano ou fracção . . . . .	22,90
b) Com carácter de perpetuidade . . . . .	850,00

## Artigo 34.º

## Ocupação de ossários municipais

Designação	Valor da taxa em €
1 Cada ano ou fracção . . . . .	11,00
2 Com carácter perpétuo . . . . .	350,00

## Artigo 35.º

## Depósito transitório de caixões

Designação	Valor da taxa em €
Por dia ou fracção, exceptuando o primeiro . . . . .	15,00

## Artigo 36.º

## Exumação

Designação	Valor da taxa em €
Por cada . . . . .	50,00

## Artigo 37.º

## Limpeza de ossadas e trasladação dentro do cemitério após exumação

Designação	Valor da taxa em €
Por cada ossada . . . . .	25,00

## Artigo 38.º

## Concessão de terrenos

Designação	Valor da taxa em €
1 Para sepultura perpétua . . . . .	1.150,00
2 Para jazigo:	
a) Os primeiros 5 m <sup>2</sup> . . . . .	2.500,00
b) Cada m <sup>2</sup> ou fracção a mais . . . . .	700,00

## Artigo 39.º

## Utilização de Capela

Designação	Valor da taxa em €
Por cada período de 24 horas ou fracção, exceptuando a primeira hora . . . . .	11,00

## Artigo 40.º

## Trasladação

Designação	Valor da taxa em €
Por cada . . . . .	22,00

## Artigo 41.º

## Averbamento em alvarás de concessão de terrenos em nome do novo proprietário

Designação	Valor da taxa em €
1 Classes sucessíveis, nos termos das alíneas a) a c) do artigo 2133.º do Código Civil:	
a) Para jazigos . . . . .	25,00
b) Para sepulturas perpétuas . . . . .	25,00
2 Averbamentos de transmissões para pessoas diferentes:	
a) Para jazigos . . . . .	1.500,00
b) Para sepulturas perpétuas . . . . .	600,00

## Artigo 42.º

## Serviços diversos

Designação	Valor da taxa em €
1 Remoção de coberturas de covais . . . . .	35,00
2 Outras — a fixar pela Câmara . . . . .	

## Observações

1.ª As taxas de ocupação de ossários podem ser requeridas por períodos superiores a um ano.

2.ª Serão gratuitas as inumações de indigentes.

3.ª As taxas da alínea a) do n.º 2 do artigo 32.º só serão aplicadas em relação às ocupações actualmente sujeitas a pagamento periódico

4.ª A taxa do artigo 39.º só é devida quando se trate de transferência de caixões ou urnas e não é acumulável com as taxas de exumação ou de inumação salvo, quando a esta, se a inumação se efectuar em sepultura.

5.ª A cada uma das taxas previstas nos artigos 31.º, 32.º, 34.º, 35.º e 39.º, quando os serviços sejam prestados fora da hora normal de funcionamento do cemitério, acresce a sobretaxa de 36,77 euros.

## Artigo 43.º

**Obras em jazigos e sepulturas**

Designação	Valor da taxa em €
1 Construção de jazigos — aplica-se as taxas e normas regulamentares fixadas para as <i>Operações Urbanísticas</i> .	
2 Colocação de campas e outros sinais funerários: . . . . .	
a) colocação de campas em sepulturas temporárias ou perpétuas . . . . .	35,00
b) colocação de bordaduras, lápides, epitáfios ou outros, não cumulativo com a alínea anterior . . . . .	20,00

## CAPÍTULO IV

**Castelo de Leiria, outros monumentos, museus e outros equipamentos culturais**

## Artigo 44.º

**Visitas**

Designação	Valor da taxa em €
1 Visitas por dia e por pessoa: . . . . .	2,00
1.1 Reduções e descontos nos valores a pagar pelas visitas:	
1.1.1 a) desconto de 50% para os jovens até aos 25 anos e idosos com 65 ou mais anos, mediante a apresentação do Bilhete de Identidade, Cartão do Cidadão, Cartão Jovem ou Idoso ou passaporte para os cidadãos estrangeiros; . . . . .	1,00
1.1.2 b) gratuito às escolas de todos os graus de ensino da área do Município; . . . . .	0,00
1.1.3 c) gratuito às escolas do 1.º CEB; . . . . .	0,00
1.1.4 d) desconto de 75% às escolas do 2.º e 3.º CEB, Secundárias e Superiores; . . . . .	0,50
1.1.5 e) desconto de 20% para grupos com 30 ou mais elementos — cada . . . . .	1,60
1.1.6 f) gratuito para portadores de deficiência. . . . .	0,00
2 Exposições (a fixar pela Câmara Municipal). . . . .	
3 Materiais à venda (a fixar pela Câmara Municipal). . . . .	

## CAPÍTULO VI

**Diversos**

## Artigo 45.º

**Banhos**

Designação	Valor da taxa em €
1 Banhos . . . . .	0,77

## CAPÍTULO VII

**Ocupação do domínio público**

## Artigo 46.º

**Ocupação do espaço aéreo da via pública**

Designação	Valor da taxa em €
1 Alpendres fixos ou articulados, toldos e similares, não integrados nos edifícios . . . . .	20,00
Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção . . . . .	2,00
2 Passarelas e outras construções e ocupações . . . . .	25,00
Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção de projecção sobre o espaço público e por mês ou fracção . . . . .	2,00

## Artigo 47.º

**Construções ou instalações especiais no solo ou subsolo**

Designação	Valor da taxa em €
1 Depósitos subterrâneos . . . . .	25,00
Acresce por m <sup>3</sup> ou fracção e por mês ou fracção . . . . .	2,00
2 Pavilhões, roulotte, quiosques e similares . . . . .	25,00
Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção . . . . .	2,00
3 Outras construções ou instalações especiais no solo ou subsolo . . . . .	25,00
Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção . . . . .	2,00

## Artigo 48.º

**Ocupações diversas**

Designação	Valor da taxa em €
1 Dispositivos destinados a anúncios ou reclamos, por ano ou fracção . . . . .	25,00
Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	3,00
2 Mesas e cadeiras de esplanadas . . . . .	20,00
Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção . . . . .	1,50
3 Tubos, condutas, cabos condutores e semelhantes/por metro linear ou fracção e por ano ou fracção:	
a) Ocupação aérea ou terrestre. . . . .	3,00
b) Ocupação terrestre para fins agrícolas ou domésticos . . . . .	1,00
4 Postes, antenas, mastros ou equivalentes, por cada um e por mês ou fracção:	
a) Sem fins publicitários . . . . .	10,00
b) Para decorações . . . . .	10,00
c) Para fins publicitários . . . . .	20,00
5 Outras ocupações da via pública	
5.1 Por ano ou fracção . . . . .	45,00
a) Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	3,00
5.2 Por dia . . . . .	15,00
a) Acresce por m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	1,00

## Observações

1.ª Quando as condições o permitam e seja de presumir a existência de mais de um interessado, poderá a Câmara Municipal promover a arrematação do direito à ocupação.

2.ª Sem prejuízo da natureza precária da concessão, as taxas previstas no n.º 3 do artigo 46.º podem ser liquidadas e pagas por períodos superiores a um ano.

## CAPÍTULO VIII

**Instalações abastecedoras de carburantes de ar ou de água**

## Artigo 49.º

**Bombas ou aparelhos abastecedores de carburantes instalados ou abastecendo na via pública**

Designação	Valor da taxa em €
Cada, por ano ou fracção . . . . .	89,53
Acresce por torneira de carburante e por mês ou fracção . . . . .	10,00

## Artigo 50.º

**Bombas, aparelhos ou tomadas abastecedoras de ar ou de água instalados ou abastecendo na via pública**

Designação	Valor da taxa em €
Cada, por ano ou fracção . . . . .	89,53
Acresce por bomba e por mês ou fracção . . . . .	5,00

## Observações

1.ª Quando seja de presumir a existência de mais de um interessado na ocupação da via pública para instalação de bombas, poderá a Câmara Municipal promover a arrematação do direito à ocupação, sendo o valor base equivalente ao previsto na presente tabela. O produto da arrematação será liquidado no prazo determinado pela Câmara Municipal salvo se o arrematante declarar que deseja efectuar o pagamento em prestações, devendo, neste caso, satisfazer a importância correspondente a metade do seu valor.

2.ª O restante será dividido em prestações mensais seguidas, não superior a seis.

3.ª Está isenta da cobrança de novas taxas a substituição de bombas ou tomadas abastecedoras de ar ou de água por outras da mesma espécie.

## CAPÍTULO IX

**Condução de veículos**

## Artigo 51.º

**Licença de condução (por uma só vez incluindo o impresso)**

Designação	Valor da taxa em €
1 De ciclomotor e motociclo de cilindrada não superior a 50cc. . . . .	7,54
2 De veículo agrícola. . . . .	14,00
3 Troca de licença de condução de velocípedes com motor por licença de condução de ciclomotor, nos termos do Decreto-Lei n.º 209/98, de 15 de Julho. . . . .	13,53
4 Averbamentos. . . . .	15,00
5 Segundas vias da licença. . . . .	10,00
6 Renovação de licença de condução. . . . .	10,00

## Observação:

Taxas a praticar enquanto, por falta de regulamentação, a competência para a emissão e renovação das licenças correspondentes não transitar para o IMTT, IP (conforme dispõe o Decreto-Lei n.º 74-A/2005, de 24 de Março, e o Decreto-Lei n.º 313/2009, de 27 de Outubro)

## CAPÍTULO X

**Publicidade**

## Artigo 52.º

**Bandeiras, Painéis, Bandeirolas, Toldos, Alpendres, Cartazes, Chapas, Placas, Letras Soltas e Símbolos**

Designação	Valor da taxa em €
1 Bandeiras, painéis e bandeirolas: Por m <sup>2</sup> ou fracção e por ano . . . . .	88,64
Por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção. . . . .	17,72
2 Toldos e alpendres: Por m <sup>2</sup> ou fracção e por ano . . . . .	26,60
Por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção. . . . .	4,73
3 Cartazes: a) Cartazes soltos: Por m <sup>2</sup> ou fracção de cada cartaz e por semana ou fracção . . . . .	0,18
Por m <sup>2</sup> ou fracção de cada cartaz e por mês. . . . .	0,59
b) Cartazes em MUPI, totem ou outro tipo de mobiliário urbano não concessionado, telas e faixas Por m <sup>2</sup> ou fracção de cada cartaz/tela/faixa e por semana ou fracção. . . . .	5,91
Por m <sup>2</sup> ou fracção de cada cartaz/tela/faixa e por mês . . . . .	17,72
4 Chapas e placas: Por m <sup>2</sup> ou fracção e por ano . . . . .	53,18
Por m <sup>2</sup> ou fracção e por mês ou fracção. . . . .	9,45
5 Letras soltas e símbolos: Por m <sup>2</sup> ou fracção de um polígono rectangular envolvente da superfície do suporte publicitário considerado na sua globalidade, e por ano. . . . .	53,18
Por m <sup>2</sup> ou fracção de um polígono rectangular envolvente da superfície do suporte publicitário considerado na sua globalidade, e por mês ou fracção . . . . .	9,45

## Artigo 53.º

**Anúncios ou Reclamos Luminosos, Iluminados e Electrónicos**

Designação	Valor da taxa em €
1 Por m <sup>2</sup> ou fracção da superfície ou de um polígono rectangular envolvente da superfície do suporte publicitário considerado na sua globalidade, e por ano . . . . .	59,09
2 Por m <sup>2</sup> ou fracção da superfície ou de um polígono rectangular envolvente da superfície do suporte publicitário considerado na sua globalidade, e por mês ou fracção. . . . .	11,82

## Artigo 54.º

**Veículos Automóveis, Transportes Públicos, Táxis e outros meios de locomoção terrestres ou aéreos**

Designação	Valor da taxa em €
1 Veículos automóveis ou outros meios de locomoção terrestre . . . . .	102,20
Por ano . . . . .	30,00
Por mês ou fracção. . . . .	30,00
2 Meios aéreos . . . . .	78,35
Por semana ou fracção . . . . .	78,35
Por mês. . . . .	78,35

Artigo 55.º  
**Publicidade Sonora**

Designação	Valor da taxa em €
1 Aparelhos de emissão sonora instalados em local fixo: Por cada local de emissão e por semana ou fracção . . .	102,20
2 Aparelhos de emissão sonora instalados em viaturas ou reboques: Por dia ou fracção . . . . .	106,36

Artigo 56.º  
**Balões Suspensos por Aeróstato**

Designação	Valor da taxa em €
1 Por semana ou fracção . . . . .	78,39

Artigo 57.º  
**Outros Suportes Publicitários**

Designação	Valor da taxa em €
1 Nos casos em que o suporte publicitário seja apenas mensurável em medidas lineares: Por metro linear ou fracção e por semana ou fracção . . . . . Por metro linear ou fracção e por mês . . . . . Por metro linear ou fracção e por ano . . . . .	1,48 4,73 26,60
2 Nos casos de suportes publicitários não mensuráveis por qualquer das formas referidas nos artigos anteriores e no número anterior: Por semana ou fracção . . . . . Por mês . . . . . Por ano . . . . .	1,78 5,91 29,55

**CAPÍTULO XI**  
**Mercados e feiras**

**SECÇÃO I**  
**Mercados de abastecimento público**

Artigo 58.º  
**Ocupação e utilização**

Designação	Valor da taxa em €
1 Lojas e seus anexos: a) Lojas — por m <sup>2</sup> e por mês . . . . . b) Anexos — por m <sup>2</sup> e por mês . . . . .	3,30 1,67
2 Bancas e mesas amovíveis do Município: . . . . . Por dia . . . . .	1,20
3 Lugares de terrado: a) Em edifícios ou recintos apropriados à realização de mercados — por m <sup>2</sup> ou fracção e por dia, utilizando ou não bancas do Município . . . . . b) Fora dos edifícios ou recintos mencionados na alínea anterior: . . . . . Por m <sup>2</sup> ou fracção e por dia . . . . .	0,50 0,50
4 Bancas de venda de carne: Por m <sup>2</sup> e por mês . . . . .	2,10

**SECÇÃO II**

**Mercado de Venda por Grosso do Falcão**

Artigo 59.º  
**Ocupação de lugares de terrado**

Designação	Valor da taxa em €
1 Mercado de têxteis, calçado e utilidades (semanal) por m <sup>2</sup> /mês a) Taxa de ocupação do lugar cativo . . . . .	2,06
2 Mercado hortofrutícola (trissemanal) a) Taxas de ocupação do lugar cativo por mês: Lugares para viaturas ligeiras, até 14 m <sup>2</sup> . . . . . Lugares para viaturas pesadas até 42 m <sup>2</sup> . . . . . Lugares para viaturas pesadas até 84 m <sup>2</sup> . . . . . Lugares para viaturas pesadas com mais de 84 m <sup>2</sup> . . . . . b) Taxas de ocupação do lugar eventual por mercado: Lugares para viaturas ligeiras, até 14 m <sup>2</sup> . . . . . Lugares para viaturas pesadas até 42 m <sup>2</sup> . . . . . Lugares para viaturas pesadas até 84 m <sup>2</sup> . . . . . Lugares para viaturas pesadas com mais de 84 m <sup>2</sup> . . . . .	50,26 96,27 98,96 114,16 4,19 8,02 8,26 9,54

Artigo 60.º  
**Emissão e renovação de cartões**

Designação	Valor da taxa em €
1 Compradores . . . . . a) Emissão/substituição do cartão/cada cartão . . . . . b) Renovação anual/cada cartão . . . . .	15,00 8,00
2 Vendedores/Prestadores de serviços . . . . . a) Emissão/substituição do cartão/cada cartão . . . . . b) Renovação anual — gratuita . . . . .	15,00 0,000

**SECÇÃO III**

**Feiras**

Artigo 61.º  
**Autorização para a realização de feiras**

Designação	Valor da taxa em €
1 Concessão da autorização . . . . .	23,00
2 Renovação da autorização . . . . .	23,00

Artigo 62.º  
**Atribuição de espaço de venda em feiras**

Designação	Valor da taxa em €
1 Taxa de atribuição dos espaços de venda efectiva . . . . .	
1.1 Com pavimentação do espaço, rede pública de água, iluminação pública e instalações sanitárias — por m <sup>2</sup> /quadriénio . . . . .	136,00
1.2 Sem as infra-estruturas da alínea anterior — por m <sup>2</sup> /quadriénio . . . . .	110,00
2 Taxa de ocupação ocasional	
2.1 Com pavimentação do espaço, rede pública de água, iluminação pública e instalações sanitárias — por m <sup>2</sup> /dia . . . . .	0,55

Designação	Valor da taxa em €
2.2 Sem as infra-estruturas da alínea anterior — por m <sup>2</sup> /dia. ....	0,45

## CAPÍTULO XII

### Controlo Metrológico

Artigo 63.º

#### Taxas Devidas pela aferição e conferição de pesos, medidas e aparelhos de medição

Fixadas em legislação especial.

## CAPÍTULO XIII

### Diversos

Artigo 64.º

#### Bombeiros municipais

Designação	Valor da taxa em €
1 Utilização de viaturas:	
1.1 Auto-tanque com capacidade até 6.000 litros . . . . .	71,08
1.2 Auto-tanque com capacidade superior a 6.000 litros. . . . .	130,32
1.3 Pronto-socorro:	
a) Taxa de saída (quota fixa) . . . . .	31,72
b) Além da primeira hora (por homem/hora) . . . . .	9,48
1.4 Veículo Escada:	
a) Taxa de saída . . . . .	29,62
b) Além da primeira hora (por homem/hora) . . . . .	9,48
c) Preço Km (pesados) . . . . .	0,59
1.5 Serviço prestado — por homem e hora ou fracção . . . . .	9,48
1.6 Abertura de portas	
a) Sem auto-escada . . . . .	5,92
b) Com auto-escada . . . . .	30,85
2 Serviço de ambulâncias (taxas indicados pela Liga dos Bombeiros Portugueses)	
3 Diversos:	
3.1 Enchimento de garrafas de mergulho a entidades civis. . . . .	10,00
3.2 Parecer para licenciamento de fogueiras, queimadas ou lançamento de foguetes e fogo-de-artifício . . . . .	15,00
3.3 Pareceres técnicos com celebração de relatórios . . . . .	112,52
3.4 Utilização de viatura com grua, por hora. . . . .	63,43
3.5 Abate ou corte de árvores com auto-escada	
a) Taxa de saída . . . . .	45,00
b) Além da primeira hora (por homem/hora) . . . . .	9,48
c) Preço por Km de veículos pesados . . . . .	0,59
3.6 Abate ou corte de árvores sem auto-escada	
a) Taxa de saída . . . . .	30,00
b) Além da primeira hora (hora/homem) . . . . .	9,48
c) Preço por Km de veículos pesados . . . . .	0,59
3.7 Estadia na central telefónica dos SADI — por ano ou fracção . . . . .	76,13
3.8 Limpeza de caleiras e algerozes	
a) Por hora/homem . . . . .	9,48
b) Utilização de viatura com grua por hora ou fracção . . . . .	63,43
3.9 Prevenção e Eventos	
a) Por viatura . . . . .	7,50
b) Acresce a taxa do n.º 1.5 . . . . .	9,48
c) Preço por Km. . . . .	0,39

Artigo 65.º

#### Taxas diversas

Designação	Valor da taxa em €
1 Vistorias não incluídas noutros capítulos da tabela . . . . .	
a) Por cada uma . . . . .	45,00
2 Emissão de cartões de vendedor ambulante . . . . .	30,00
3 Renovações de cartões de vendedor ambulante . . . . .	4,50
4 Parecer ou emissão de informação prévia sobre plantação de árvores, por hectare ou fracção. . . . .	15,00
5 Licenciamento de acções de destruição do revestimento vegetal sem fins agrícolas . . . . .	30,00
a) Acresce por cada 1.000 m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	10,00
6 Licenciamento de acções de aterro ou escavação não resultantes de processos de urbanização ou edificação: . . . . .	50,00
a) Acresce por cada 100 m <sup>3</sup> ou fracção . . . . .	25,00
7 Licenciamento de arborização ou de re-arborização com espécies de crescimento rápido (acácia, choupo e eucalipto) . . . . .	50,00
a) Acresce por cada 1.000 m <sup>2</sup> ou fracção . . . . .	25,00
8 Recolha e hospedagem de animais: . . . . .	
Por animal e por período de 24 horas ou fracção. . . . .	7,00
9 Recolha e abate de animais — pelo primeiro animal	
a) Por cada animal em acréscimo . . . . .	20,00
10 Eliminação de cadáveres de animais — por cada . . . . .	20,00

## CAPÍTULO XIV

### Parques e zonas de estacionamento

Artigo 66.º

#### Zonas de estacionamento de duração limitada

Designação	Valor da taxa em €
1 Duração 15 minutos . . . . .	0,15
2 Durante 30 minutos . . . . .	0,30
3 Durante 60 minutos . . . . .	0,60
4 Durante 90 minutos . . . . .	0,90
5 Durante 120 minutos . . . . .	1,20
6 Emissão de cartão de residente (previsto no n.º 2 do artigo 12.º do Regulamento Municipal de zonas de estacionamento de duração limitada)	

Artigo 67.º

#### Parque de Estacionamento no Mercado de Santana — Centro Cultural

Designação	Valor da taxa em €
1 Duração 15 minutos . . . . .	0,25
2 Duração 30 minutos . . . . .	0,40
3 Duração 45 minutos . . . . .	0,60
4 Duração 60 minutos . . . . .	0,80
5 Restantes fracções de 15 minutos . . . . .	0,20
6 Avença mensal para residentes do Centro Histórico . . . . .	35,00
7 Avença mensal para pessoas portadoras de deficiência. . . . .	35,00

Artigo 68.º

**Parque de Estacionamento na Fonte Quente**

Designação		Valor da taxa em €
1	Duração 15 minutos .....	0,20
2	Duração 30 minutos .....	0,30
3	Duração 45 minutos .....	0,45
4	Duração 60 minutos .....	0,60
5	Restantes fraccões de 15 minutos .....	0,15
Obs.	Quem adquira, no mínimo, dois bilhetes para espectáculos no Teatro José Lúcio da Silva, tem direito a 3 horas grátis de estacionamento, mediante a entrega obrigatória dos respectivos bilhetes. Esta isenção é válida apenas para o estacionamento que decorra no período dos espectáculos.	
6	Titulos para estacionamento pré-comprados:	
	Duração 15 minutos para $n \leq 100$ .....	0,18
	Duração 30 minutos para $n \leq 100$ .....	0,28
	Duração 60 minutos para $n \leq 100$ .....	0,58
	Duração 15 minutos para $100 < n \leq 250$ .....	0,16
	Duração 30 minutos para $100 < n \leq 250$ .....	0,26
	Duração 60 minutos para $100 < n \leq 250$ .....	0,56
	Duração 15 minutos para $250 < n \leq 500$ .....	0,14
	Duração 30 minutos para $250 < n \leq 500$ .....	0,24
	Duração 60 minutos para $250 < n \leq 500$ .....	0,54
	Duração 15 minutos para $n > 500$ .....	0,12
	Duração 30 minutos para $n > 500$ .....	0,22
	Duração 60 minutos para $n > 500$ .....	0,52
7	Estacionamento a contrato	
	Mensal residente/empresas/profissionais liberais/empresários em nome individual (24 horas) * .....	35,00
	Mensal (24 horas) .....	50,00
	Mensal período diurno .....	45,00
	Mensal período nocturno .....	35,00
	Mensal para pessoas portadoras de deficiência (24 horas) .....	35,00
8	Descontos para frotas de empresas (apenas em contratos de avença) .....	
	Número de veículos .....	Desconto .....
	3 a 5 .....	5% em cada via-tura .....
	6 a 9 .....	7% em cada via-tura .....
	10 ou mais .....	10% em cada via-tura .....

Observações:

\*Residentes ou sedeados na Rua Comissão de Iniciativa, Rua Anzebino da Cruz Saraiva, Rua Américo Cortês Pinto, Rua de S. Francisco entre a Rua Américo Cortês Pinto e a Avenida Heróis de Angola, Rua Venceslau de Moraes, Travessa Venceslau de Moraes, Largo Comendador José Lúcio da Silva, Largo Maria Graça Lúcio da Silva, Rua Camilo Korrodi, Rua da Europa e Rua de S. Miguel.

- 1 — Período diurno — entre as 08.00 horas e as 20.00 horas
- 2 — Período nocturno — entre as 20.00 horas e as 08.00 horas

**CAPÍTULO XV**

**Licenciamento de veículos afectos ao transporte em táxi**

Artigo 69.º

**Taxas devidas pelo licenciamento de veículos afectos ao transporte em táxi**

Designação		Valor da taxa em €
1	Emissão de licença de veículo nas situações em que há lugar a concurso público (artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de Agosto, com as alterações introduzidas pelas Leis n.ºs 156/99, de 14 de Setembro,	

Designação		Valor da taxa em €
2	106/2001, de 31 de Agosto e Decreto-Lei n.º 41/2003, de 11 de Março) .....	800,00
3	Substituição do veículo, que implica que o no veículo seja objecto de vistoria e de nova licença (n.º 1 do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de Agosto, com as alterações introduzidas pelas Leis n.ºs 156/99, de 14 de Setembro, 106/2001, de 31 de Agosto e Decreto-Lei n.º 41/2003, de 11 de Março) .....	59,01
3	Transmissão ou averbamento da licença (n.º 4 do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 251/98, de 11 de Agosto, com as alterações introduzidas pelas Leis n.ºs 156/99, de 14 de Setembro, 106/2001, de 31 de Agosto e Decreto-Lei n.º 41/2003, de 11 de Março) .....	35,00

**CAPÍTULO XVI**

**Inspeção de ascensores**

Artigo 70.º

**Taxas devidas pela inspeção de ascensores**

Designação		Valor da taxa em €
1	Inspeções periódicas e extraordinárias .....	95,00
2	Reinspeções .....	60,00
3	Realização de inquéritos .....	59,03

**CAPÍTULO XVII**

**Licenciamento de estabelecimentos industriais**

Artigo 71.º

**Taxas devidas pelo licenciamento de estabelecimentos industriais**

Designação		Valor da taxa em €
1	Recepção do registo e verificação da sua conformidade .....	100,00
2	Vistorias de controlo para verificação do cumprimento das condições anteriormente fixadas para o exercício da actividade ou do complemento das medidas impostas nas decisões proferidas sobre as reclamações e os recursos hierárquicos e para instruir a apreciação das alterações ao estabelecimento .....	100,00
3	Averbamento da alteração da denominação social do estabelecimento industrial, com ou sem transmissão .....	40,00
4	Vistorias da verificação do cumprimento de medidas impostas aquando da desactivação definitiva do estabelecimento industrial .....	100,00
5	Vistoria de reexame das condições de exploração industrial .....	100,00
6	Desselagem de máquinas, aparelhos e demais equipamentos .....	129,02
7	Apreciação dos pedidos de regularização do estabelecimento industrial .....	100,00



## CAPÍTULO XVIII

**Licenciamento e fiscalização de instalações de armazenamento de produtos de petróleo e instalações de postos de abastecimento de combustíveis, previstas no Decreto-Lei n.º 267/2002, de 26 de Novembro e Portaria n.º 1188/2003, de 10 de Outubro.**

## Artigo 72.º

**Taxas devidas pelo licenciamento e fiscalização de instalações de armazenamento de produtos de petróleo e instalações de postos de abastecimento de combustíveis**

1 — Instalações de armazenamento de produtos de petróleo sujeitos a licenciamento

Designação	Valor da taxa em €
1.1 Instalação ou alteração de armazenagem de outros combustíveis líquidos com capacidade até 200 m <sup>3</sup> . . . . .	250,00
1.2 Instalação ou alteração de armazenagem de outros produtos de petróleo com capacidade superior a 200 m <sup>3</sup> . . . . .	250,00
1.2.1 Acresce ao número anterior por cada 10 m <sup>3</sup> além dos 200 m <sup>3</sup> . . . . .	10,00
1.3 Vistorias relativas ao processo de licenciamento. . . . .	50,00
1.4 Vistoria para verificação do cumprimento das medidas impostas nas decisões proferidas sobre reclamações . . . . .	50,00
1.5 Vistorias periódicas . . . . .	50,00
1.6 Repetição de vistorias para verificação das condições impostas . . . . .	50,00
1.7 Averbamentos. . . . .	40,00

2 — Instalações de armazenamento de produtos de petróleo e postos de abastecimento de combustíveis para consumo próprio sujeitos a licenciamento simplificado

Designação	Valor da taxa em €
2.1 Instalação ou alteração de armazenagem de GPL, gasolinas e outros produtos com ponto de inflamação inferior a 38.º C, com capacidade até 4,5 m <sup>3</sup> . . . . .	75,00
2.1.1 Acresce ao número anterior por cada m <sup>3</sup> ou fracção além dos 4,5 m <sup>3</sup> . . . . .	5,00
2.2 Instalação ou alteração de armazenagem de outros combustíveis líquidos, com capacidade até 50 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
2.2.1 Acresce ao número anterior por cada 10 m <sup>3</sup> ou fracção além dos 50 m <sup>3</sup> . . . . .	10,00
2.3 Instalação ou alteração de armazenagem de outros produtos de petróleo, com capacidade até 50 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
2.3.1 Acresce ao número anterior por cada 10 m <sup>3</sup> ou fracção além dos 50 m <sup>3</sup> . . . . .	10,00
2.4 Instalação ou alteração de Posto de Abastecimento de combustíveis, para consumo próprio, com capacidade até 10 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
2.4.1 Acresce ao número anterior por cada m <sup>3</sup> ou fracção além dos 10 m <sup>3</sup> . . . . .	10,00
2.5 Instalação ou alteração de parques e postos de garrafas de GPL com capacidade até 0,520 m <sup>3</sup> . . . . .	75,00
2.5.1 Acresce ao número anterior por cada m <sup>3</sup> ou fracção além dos 0,520 m <sup>3</sup> . . . . .	5,00
2.6 Vistorias relativas ao processo de licenciamento. . . . .	50,00
2.7 Vistoria para verificação do cumprimento das medidas impostas nas decisões proferidas sobre reclamações . . . . .	50,00
2.8 Vistorias periódicas . . . . .	50,00
2.9 Repetição de vistorias para verificação das condições impostas . . . . .	50,00
2.10 Averbamentos. . . . .	40,00

3 — Instalações de armazenamento de produtos de petróleo e postos de abastecimento de combustíveis para consumo próprio não sujeitos a licenciamento

Designação	Valor da taxa em €
3.1 Instalação ou alteração de armazenagem de GPL, gasolinas e outros produtos com ponto de inflamação inferior a 38.º C, com capacidade inferior a 4,5 m <sup>3</sup> . . . . .	75,00
3.2 Instalações de armazenagem de outros combustíveis líquidos, com capacidade igual ou superior a 5 m <sup>3</sup> e inferior a 50 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
3.3 Instalações de armazenagem de outros produtos de petróleo, com capacidade igual ou superior a 5 m <sup>3</sup> e inferior a 50 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
3.4 Instalação de posto de abastecimento de combustíveis, para consumo próprio, com capacidade inferior a 10 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
3.5 Vistoria para verificação do cumprimento das medidas impostas nas decisões proferidas sobre reclamações . . . . .	50,00
3.6 Vistorias periódicas . . . . .	50,00
3.7 Repetição de vistorias para verificação das condições impostas . . . . .	50,00
3.8 Averbamentos. . . . .	40,00

4 — Postos de abastecimento de combustíveis para consumo público

Designação	Valor da taxa em €
4.1 Apreciação dos pedidos de instalação ou alteração de posto de abastecimento de combustíveis com 10 m <sup>3</sup> . . . . .	100,00
4.1.2 Acresce ao número anterior por cada 10 m <sup>3</sup> ou fracção além de 10 m <sup>3</sup> . . . . .	10,00
4.2 Vistorias relativas ao processo de licenciamento. . . . .	50,00
4.3 Vistoria para verificação do cumprimento das medidas impostas nas decisões proferidas sobre reclamações . . . . .	50,00
4.4 Vistorias periódicas . . . . .	50,00
4.5 Repetição de vistorias para verificação das condições impostas . . . . .	50,00
4.6 Averbamentos. . . . .	40,00

5 — Redes e ramais de distribuição ligados a reservatórios de GPL.

Designação	Valor da taxa em €
5.1 Instalação ou alteração de redes e ramais de distribuição ligados a reservatórios de GPL . . . . .	50,00
5.1.1 Acresce ao número anterior por cada metro . . . . .	1,00
5.2 Averbamentos. . . . .	40,00

## CAPÍTULO XIX

**Licenciamento das actividades diversas previstas nos Decretos-Leis n.ºs 264/02, de 25 de Novembro e 310/02, de 18 de Dezembro**

## Artigo 73.º

**Licenciamento de actividades diversas**

Designação	Valor da taxa em €
1 Guarda-nocturno	
Licenciamento do exercício da actividade. . . . .	150,00
Renovação trienal. . . . .	38,52
Emissão ou substituição de cartão de identificação. . . . .	20,00
2 Vendedor ambulante de lotarias	
Licenciamento do exercício da actividade. . . . .	5,72
Renovação anual . . . . .	2,86
Emissão ou substituição de cartão de identificação. . . . .	2,86
3 Licenciamento do exercício da actividade de acampamentos ocasionais . . . . .	20,00

Designação	Valor da taxa em €
4 Máquinas de diversão	
Título de registo — 1.º registo . . . . .	90,00
Título de registo — 2.ª via . . . . .	26,37
Averbamento de transferência de propriedade . . . . .	80,00
Licença de exploração anual . . . . .	95,00
Licença de exploração semestral . . . . .	65,00
5 Espectáculos de natureza desportiva e de divertimentos públicos	
5.1 Licenciamento de arraiais, romarias e bailes . . . . .	23,00
Acresce por dia . . . . .	3,00
5.2 Licenciamento de provas desportivas de âmbito municipal . . . . .	30,00
5.3 No caso de provas desportivas de âmbito supra ou intermunicipal, à taxa prevista no número anterior acresce por cada município a consultar . . . . .	20,00
6 Agências de venda de bilhetes para espectáculos públicos	
6.1 Licenciamento do exercício da actividade . . . . .	20,00
6.2 Renovação anual . . . . .	10,00

Designação	Valor da taxa em €
7 Licenciamento de fogueiras e queimadas . . . . .	10,00
8 Realização de leilões	
8.1 Leilões sem fins lucrativos . . . . .	10,00
8.2 Leilões com fins lucrativos . . . . .	51,50
	20316377

## MUNICÍPIO DE LOULÉ

## Aviso n.º 8387/2010

Para os devidos efeitos e em cumprimento do disposto no artigo 37.º de Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, na sequência do Procedimento Concursal de recrutamento para o preenchimento de dois postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas, aberto por aviso publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 129, de 07 de Julho de 2009, se torna público que foi celebrado, contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado com o seguinte trabalhador:

Nome	Categoria/ carreira	Posição — Nível	Data início
Micael Érico Mendonça Macário . . . . .	Assistente Operacional /Assistente Operacional . . . . .	Posição 1.ª/ Nível 1 . . . . .	01/04/2010

Paços do Município de Loulé, 15 de Abril de 2010. — Por Delegação do Presidente da Câmara, a Vereadora, *Maria Teresa Francisco Menalha*.

303161019

## Aviso n.º 8388/2010

**Procedimento concursal n.º 9/2010 de recrutamento para o preenchimento de um posto de trabalho na categoria de técnico superior da carreira de técnico superior, conforme caracterização no mapa de pessoal.**

Para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 4.º, conjugado com o n.º 1 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 03 de Setembro e com o artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que, por proposta da Vereadora dos Serviços Administrativos de 03 de Março de 2010 aprovada por deliberação da Câmara Municipal em 10 de Março de 2010, encontra-se aberto, o procedimento concursal comum, na modalidade de relação de emprego público por tempo indeterminado, para contratação de um Técnico Superior.

As candidaturas são aceites, no prazo de 10 dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

Da consulta à página electrónica da DGAEP, constata-se a dispensa temporária da obrigatoriedade de consulta prévia à Entidade Centralizada para Constituição de Reservas de Recrutamento (ECCRC), prevista no artigo 4.º conjugado com o artigo 54.º da Portaria 83-A/2009 de 22 de Janeiro.

O procedimento concursal destina-se à ocupação de um posto de trabalho, de acordo com o disposto no n.º 2 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, previsto no Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Loulé (CML), na categoria de Técnico Superior para desempenho da actividade “Administração Geral” da Divisão de Actividades Económicas.

1 — Descrição sumária das funções a exercer no posto de trabalho a concurso: As funções a exercer encontram-se previstas no artigo 30.º do Regulamento Orgânico da Câmara Municipal de Loulé publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 35, de 19 de Fevereiro de 2008, nomeadamente, licenciamento e fiscalização dos ascensores, montacargas, escadas mecânicas e tapetes rolantes existentes no Município de Loulé.

2 — Requisitos de Admissão:

Requisitos gerais — Os previstos no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, são os seguintes:

- Ter nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- Ter 18 anos de idade completos;
- Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Possuir robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;

e) Ter cumprido as leis da vacinação obrigatória.

Requisitos específicos de admissão:

Habilitações Literárias exigidas: Licenciatura ou Superior em Engenharia Electrotécnica, não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional, por formação e ou experiência profissional.

Possuir carta de condução de ligeiros.

Perfil das competências exigidas:

Proceder ao acompanhamento e fiscalização das entidades que através de responsabilidade contratual efectuam a inspecção e reinspecção dos ascensores, montacargas, escadas mecânicas e tapetes rolantes existentes no Município de Loulé;

Proceder ao registo e cadastro em sistemas de georreferenciação dos ascensores, montacargas, escadas mecânicas e tapetes rolantes existentes no Município de Loulé;

2.1 — Não podem ser admitidos candidatos que, cumulativamente se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e não se encontrem em mobilidade, ocupem postos de trabalho previstos no mapa de pessoal da Câmara Municipal de Loulé idênticos ao posto de trabalho para cuja ocupação se publicita o procedimento.

2.2 — O recrutamento inicia-se de entre trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, em cumprimento do estabelecido nos termos do n.º 4 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro.

2.3 — Conforme determina o n.º 6 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro e a proposta da Vereadora dos Serviços Administrativos de 03 de Março de 2010, tendo em conta os princípios de produtividade, racionalização e eficácia que devem presidir a actividade desta Câmara Municipal, na impossibilidade de ocupação do posto de trabalho por aplicação do disposto no n.º 2.2, se proceda ao recrutamento de trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo determinado ou determinável ou sem relação jurídica de emprego público previamente estabelecida.

3 — Prazo de validade: O procedimento concursal é válido para o recrutamento do preenchimento do posto de trabalho a ocupar (01 posto) e para os efeitos do previsto no n.º 2 do artigo 40.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro.

4 — Local de trabalho: Área do Município de Loulé.

5 — A formalização das candidaturas é realizada mediante preenchimento do “formulário de candidatura ao procedimento concursal”