

**SAÚDE**

Gabinete da Secretária de Estado da Promoção da Saúde

Despacho n.º 875/2023

Sumário: Designa, para exercer as funções de secretária pessoal do Gabinete da Secretária de Estado da Promoção da Saúde, Cláudia Tavares Martins da Silva.

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 a 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de secretária pessoal do meu Gabinete Cláudia Tavares Martins da Silva.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 16 de setembro de 2022.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

28 de dezembro de 2022. — A Secretária de Estado da Promoção da Saúde, *Margarida Fernandes Tavares*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Cláudia Tavares Martins da Silva;
Data de nascimento: 3 de maio de 1974;
Naturalidade: Seia.

2 — Formação académica e formação específica:

1996/05 — Finalista do 4.º ano da licenciatura em Ciências da Comunicação, especialização em Jornalismo, da Universidade Autónoma de Lisboa; 1994/95 — Frequência do 1.º ano da licenciatura em Direito da Universidade Lusíada de Lisboa; 1990/93 — Curso Técnico de Comunicação — Marketing, Relações Públicas e Publicidade (Nível IV); Realização de estágio na Protocolo, Empresa de Prestação de Serviços, L.ª (Viseu).

3 — Experiência profissional:

Secretária pessoal da Secretária de Estado da Ação Social do XXII Governo Constitucional; Secretária pessoal do Ministro do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social do XXI Governo Constitucional; Assistente do Secretário Nacional do PS para a área da Comunicação (de janeiro a outubro de 2015); Assistente do Gabinete do Secretário-Geral do PS (de julho de 2013 a novembro de 2014); Assistente do Secretário Nacional do PS para a área da Saúde (de março de 2012 a novembro de 2014). Colaboração, organização e acompanhamento das iniciativas e eventos da área da saúde, LIPP Saúde, nas edições da Universidade de Verão e Convenção Novo Rumo; Exerceu funções de secretariado à presidente do Departamento Nacional das Mulheres Socialistas (de outubro de 2011 a maio de 2013); Secretária pessoal do Gabinete da Secretária de Estado Adjunta e da Reabilitação do XVIII Governo Constitucional; Colaborou com a direção financeira na campanha MASP 3 para as eleições presidenciais de 2006. 1998 — Integra o Gabinete de Relações Públicas do PS no desempenho de tarefas ligadas à organização e execução de atividades de relações públicas; Apoio aos Órgãos Nacionais; Apoio a eventos e divulgar informação geral; receber e dar sequência aos pedidos de informação.

316021421